

Mga Protokol ng Physical Distancing: Appendix A

Ang protocol na ito ay kokompletihin ng isang negosyo kung ang isang Partikular na Protokol pang Industriya ay hindi pa hinihingi ng Opisyal ng Kalusugan ng Long Beach. Ang mga kinakailangan sa ilalim ay angkop para mga karaniwang negosyo. Dagdag pa sa mga kondisyon ipinatong ng Gobernador sa mga sektor ng negosyo, dapat din sumusunod ang mga negosyo sa mga kondisyones na inihatag sa Protokol ng Physical Distancing na ito. Itong protokol na ito ay dapat maimplementa at maipaskil bago mag-operayt ang negosyo.

Paki tala: Itong dokumentong ito ay ito ay maaaring mabago sa paglabas ng mga karagdagang impormasyon at resources kaya seguradohing palaging subaybayan ang Long Beach COVID-19 website sa www.longbeach.gov/covid19 para sa anumang pagbabago sa dokumentong ito.

Sakop ng checklist na ito ang mga:

- (1) Mga patakaran at pagsasagawa sa lugar ng trabaho para maprotektahan ang kalusugan ng empleyado
- (2) Mga hakbang para maseguro sa physical distancing
- (3) Mga hakbang para maseguro ang pagkontrola ng impeksyon
- (4) Komunikasyon sa mga empleyado at sa publiko
- (5) Mga hakbang nang maseguro ang pantay-pantay na akses sa mga serbisyong kritikal

Lahat ng mga negosyo ay kailangang magimplementa ng lahat ng mga angkop na hakbang na nakalista sa ibaba at maging handa sa pagpapaliwanag kung bakit ang anumang hakbang na di naimplementa ay di naaangkop.

Pangalan ng Negosyo: _____

Direksyon ng Pasilidad: _____

A. KARATULA

- Karatula sa bawat pasukan pambubliko ng pasilidad para maipalam sa lahat ng mga empleyado at kostomer na sila ay dapat: (i) iwasan pumasok sa sa pasilidad kung sila ay may ubo at lagnat; (ii) panatiliin ang distansyang may anim na talampakan sa isa't isa; (iii) bumahing at umubo sa isang tela o tisyu o, kung wala, patungo sa inyong siko; at (iv) huwag makipagkamayan o makisali sa isang di kinakailangan pisikal na kontakto.
- Nakapaskil sa karatula ang kopya ng Protokol ng Physical Distancing at sa bawat pasukan pambubliko ng pasilidad.

B. MGA HAKBANG PARA MAPROTEKTAHAN ANG KALUSUGAN NG MGA EMPLEYADO (lagyan ng check lahat ng naaangkop sa pasilidad):

- Lahat ng mga empleyado ay sinabahan na huwag pumasok pag may sakit.
- Pag-check ng sintomas ay isinasagawa bago pumasok ang mga empleyado sa lugar ng trabaho. Lahat ng mga mesa o mga sariling stasyon ng trabaho ay pinaghihiwalay ng di kukulang sa anim (6) na talampakan.
- Ang pisikal na espasyo sa pagitan ng empleyado at kostomer ay dinagdagan (hal. drive through,

**PARA MAG-REPORT NG PAGSAWAY
TUMAWAG: (562) 570-2633 O
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**

partisyon, plexiglass sa punto ng bayaran)

- Kung saan posible, mga empleyadong maaaring gawin ang kanilang trabaho mula sa bahay ay na direktahan na.
- Flexible na mga miting (hal. teleconferencing o video conferencing). Flexible na mga opsyon ng pagbiyahe (hal. ipagpaliban ang mga di mahahalagang mga miting o mga kaganapan).
- Felixible na oras ng trabaho (hal. hindi sabaysabay na mga shift).
- Pagsagawa ng serbisyo sa malayo (hal. telepon, video, o web).
- Mga break room, banyo at iba pang karaniwang lugar ay palaging dinidisinfect at may stock ng mga kailangan mga supply ng panlinis. Sa sumusunod na iskedyul:
 - Break rooms:
 - Banyo:
 - Iba:
- Disinfectant laban sa COVID-19 at iba pang mga supply ay nakalaan para sa mga empleyado sa mga sumusunod mga lokasyon:
- Hand sanitizer na mabisa laban sa COVID-19 ay nakalaan sa mga empleyado sa mga sumusunod na mga lokasyon:
- May sabon at tubig para sa lahat ng mga empleyado sa mga sumusunod na mga lokasyon:
- Ang mga empleyado ay kinakailangan at binibigyan ng sapat na oras para maghugas ng kamay bawat 30 minutos, o kung kailan kailangan kung may binigyan ng gwantes. Kung ang paghugas ng kamay ay di magawa, hand sanitizer na may 60% na alcohol ay nakalaan para sa mga empleyado.
- Kopya ng Protokol na ito ay naipamahagi sa lahat ng mga empleyado.
- Kinakailangan na lahat ng empleyado at mga contratadong trabahador na humaharap ng malapit sa ibang mga empleyado o sa publiko na magsuot ng Pantakip Sa Mukha.

TALA: Ang Pantakip sa Mukha ay di dapat ipalit sa mga hakbang na may ebidensya sa pagpigil sa pagkalat ng COVID-19. Ang Pantakip sa Mukha ay dapat gamitin kasama ng, pero hindi ipagpapalit sa iba pang mga hakbang na may ebidensya (hal. social distancing, madalas na paghugas ng kamay, hindi paghipo sa mata, ilong, at bibig ng maduming kamay; pag-iwas sa mga may sakit).

- Kinakailangan ang pagamit ng Pantakip sa Mukha at gwantes at/o ag madalas na pahugas ng mga kamay para sa interaksyon sa mga kostomer at mga delivery.
- Opysonal - Isalarawan ang mga hakbang:

**PARA MAG-REPORT NG PAGSAWAY
TUMAWAG: (562) 570-2633 O
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**

C. MGA HAKBANG PARA MAPIGILAN ANG MGA TAO SA PAGTITIPON (Lagyan ng check ang mga angkop sa pasilidad):

- Paglimita sa bilang ng kostomer sa tindahan sa takdang oras ng mahayaan ang mga kostomer at empleyado na mapanatili ang distansyang 6 talampakan sa isa't isa sa lahat ng oras. Ang bilang ng mga kostomer na pinapayagan sa takdang oras:
- Bilang Pangkalahatang patakaran, ang bilang ng mga tao na pinapayagan sa pasilidad ay dapat limampung porsyento (50%) ng pinapayagang bilang o in-adjust para madaling mapanatili ang minimum na anim na talampakan na distansya depende sa sukat ng pasilidad.
- Maglagay ng empleyado o security sa pintuan para makasegurong ang maximum na bilang ng kostomer sa pasilidad na ipinahayag sa itaas ay di madagdagan.
- Ipaliwanag:
- Opsyonal— Isalarawan ang iba pang mga hakbang

D. MGA HAKBANG SA PAGPANATILI NG ANIM (6) NA TALAMPAKAN NA PAGITAN SA ISA'T ISA (Lagyan ng check ang mga naaangkop sa pasilidad):

- Paglagay ng karatula sa labas ng tindahan bilang paalala sa mga tao na maglagay na anim (6) na talampakan na agwat sa bawat isa kapag nasa pila.
- Paglagay ng tape o mga marka na di kukulang sa anim (6) na talampakan sa linya ng mga kostomer sa loob ng tindahan o sa mga banketa sa mga pasukan ng publiko na may mga senyas na nagtuturo sa kostomer na gamitin ang mga marka para mapanatili ang pagdistansya.
- Ipaliwanag kung paano pinipigilan ng negosyo ang pambuklikong karapatan-dumaan (public right-of-way) o ang akses ng ADA sa mga sidewalk, kapaligirang lugar, at iba pang mga negosyo habang nagpipickup. Kasama na dito, pero hindi limitado sa, ang paglikha ng sistema nang ang mga tao'y makatindig sa isang linya na may distansyang pangsosyal, mga marka sa lapag kung saan nakatayo ang mga tao, at iba pang mga hakbang pagkontrola ng pagkumpulan ng mga tao (hal. mag-atas ng staff para makontrol ang kumpulan)
- Ihawalay ang mga lugar ng delivery para maiwasan ng mga kostomer magtipontipon.
- Lahat ng empleyado ay may instruksyon na maglagay ng di kukulang sa anim (6) na talampakan na distansya mula sa kostomer at sa bawat isa, maliban na lang sa empleyadong panandaliang lalapit kung kinakailangan para tumanggap ng bayad, magdeliver o ng mga serbisyo, o kung kinakailangan.
- Pagdeliver ng produkto sa kostomer sa pamamagitan ng pagkuha sa curbside or delivery.
- Pagpatupad oras ng operasyon para sa mas mabuting pagsilbe sa mga populasyong bulnerable .
- Opsyonal— Isalarawan ang ibang pa mga hakbang:

E. MGA HAKBANG PARA MAPIGILAN ANG MGA DI KINAKAILANGAN KONTAKTO (lagyan ng check lahat ng naaangkop sa pasilidad):

PARA MAG-REPORT NG PAGSAWAY
TUMAWAG: (562) 570-2633 O
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV

- Pigilan ang mga tao sa mga self-service na mga bagay na kaugnay sa pagkain, kasma na ang mga pot-luck.
- Huwag payagan ang mga kostomer na magdala ng sarili nilang mga supot, tasa o iba pang mga gamit na reusable mula sa kanilang tahanan.
- Mga kostomer na may dalang sarili nilang mga bagay na hindi kailangan hawakan ng kostomer ay pinapayagan. Hikayatin ang mga kostomer na may sariling mga supot na ito ay linisin ng madalas.
- Paglagay ng mga sistema ng bayaran na walang kontakto o, kung hindi maaari, palaging linisin ang mga sistema ng bayaran.
- Ipaliwanag:
- Opsyonal—Isalarawan ang iba pang mga hakbang:

F. MGA HAKBANG NG MADAGDAGAN ANG SANITASYON (check all that apply to the facility):

- Mayroong mga disinfecting wipes na mabisa laban COVID-19 ay nakalagay sa mga lugar na madalas hawakan.
- Hand sanitizer (na di kukulang sa 60% alcohol), sabon at tubig, o disinfectant mabisa laban sa COVID-19 ay nakalaan publiko malapit sa pasukan o sa pasukan mismo ng pasilidad, sa mga check out counter, at sa loob ng tindahan o pagkalabas kung saan na may maraming interaksyon ng empleyado at publiko (hal. kahera).
- Paggawa ng pagdisinfect sa lahat ng mga bayaran, bolpen at stylus sa bawat paggamit ng mga empleyado na na-atasan na magdisinfect ng mga ibabaw na madalas hawakan.
- Opsyonal—Isalarawan ang iba pang mga hakbang:

Ano pa mang mga karagdagang mga hakbang na hindi naisali dito ay dapat ilita sa hiwala ng mga pahina at ilakip sa dokumentong ito.

Maaari niyong kontakin ang sumusunod na tao sa anumang tanong o komento tungkol sa protokol na ito.

**Kontakto Sa
Negosyo:**

Telepono:

**Petsa ng huling
Pagbabago:**

**PARA MAG-REPORT NG PAGSAWAY
TUMAWAG: (562) 570-2633 O
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**