

## ពិធីការឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយពីគ្នា: ឧបសម្ព័ន្ធ A

**ការកែប្រែថ្មីៗ:**

- គិតត្រឹមថ្ងៃទី ៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ ២០២១, ខោនធីឡូសអានជឺឡេស, រួមទាំងក្រុងឡងប៊ិចផងដែរ គឺដាក់អោយស្ថិតនៅចំណាត់ថ្នាក់ពណ៌លឿង ក្រោមផែនការមេរបស់រដ្ឋ ចំពោះសេដ្ឋកិច្ចដែលមានសុវត្ថិភាពជាង មុន។ ជាលទ្ធផលនៃការផ្លាស់ប្តូរចំណាត់ថ្នាក់នេះ គ្មានការផ្លាស់ប្តូរអ្វីនោះឡើយ។

ពិធីការនេះ នឹងត្រូវបានបំពេញដោយអាជីវកម្មនៅពេលណាដែលពិធីការ នៃឧស្សាហកម្មជាក់លាក់ណាមួយ មិនត្រូវបានទាមទារដោយមន្ត្រីសុខាភិបាលក្រុងឡងប៊ិច។ តម្រូវការនានាខាងក្រោម អនុវត្តចំពោះគ្រប់អាជីវកម្មទូទៅ ទាំងអស់។ បន្ថែមពីលើលក្ខណៈដែលបានដាក់លើវិស័យជំនួញទាំងអស់ ដោយមន្ត្រីសុខាភិបាល, ដែលអាចមើលឃើញតាមរយៈគេហទំព័រអាច <https://covid19.ca.gov/industry-guidance/>, អាជីវកម្មនានា ក៏ត្រូវគោរពតាមលក្ខណៈដែលបានដាក់ចេញ នៅក្នុងពិធីការនានានៃការឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយពីគ្នានេះ ផងដែរ។ ពិធីការនេះ ត្រូវតែបានអនុវត្ត និងបានបិទប្រកាស ឬផ្សាយមុនពេលដំណើរការអាជីវកម្ម។

សូមកត់សំគាល់៖ ឯកសារនេះអាចត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព នៅពេលដែលព័ត៌មាន និងធនធាននានាបន្ថែមទៀត អាចរកបានដូច្នេះត្រូវប្រាកដថានឹងពិនិត្យមើលលើគេហទំព័រ ឡងប៊ិច COVID-19 នៅឯ [www.longbeach.gov/covid19](http://www.longbeach.gov/covid19) ជាប្រចាំដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានថ្មីៗនេះ ចំពោះឯកសារនេះ។

**បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់នេះ រួមមាននូវ៖**

- (1) គោលនយោបាយនានា និងការអនុវត្តនៅកន្លែងធ្វើការ ដើម្បីការពារសុខភាពនិយោជិក
- (2) វិធានការណ៍នានា ដើម្បីធានាបាននូវការឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយពីគ្នា
- (3) វិធានការណ៍នានា ដើម្បីធានាការគ្រប់គ្រងការឆ្លង
- (4) ការប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយនិយោជិក និងសាធារណៈជន
- (5) វិធានការណ៍នានា ដើម្បីធានាបាននូវការទទួលបាននូវសេវាកម្មចាំបាច់ ប្រកបដោយសមធម៌

**ដើម្បីរាយការណ៍ការបំពាន**  
**សូមទូរស័ព្ទទៅកាន់: (562) 570-2633 ឬ**  
**អ៊ីមែល: [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

**អាជីវកម្មទាំងអស់ ត្រូវអនុវត្តនូវវិធានការណ៍នានាដែលអាចអនុវត្តបាន ដែលមានរាយខាងក្រោម ហើយត្រៀមក្នុងការ ពន្យល់អំពីមូលហេតុអ្វី បានជាវិធានការណ៍ណាមួយដែលមិនត្រូវបានអនុវត្តនោះ មិនអាចអនុវត្តបាន។**

ឈ្មោះអាជីវកម្ម:

អាសយដ្ឋានកន្លែង:

---

---

**A. ផ្អាកសញ្ញា**

- ❑ ផ្តល់ ឬដាក់ផ្អាកសញ្ញានៅច្រកចូលសាធារណៈទៅកាន់កន្លែងនីមួយៗ ដើម្បីជូនដំណឹងដល់និយោជិក និងអតិថិជនទាំងអស់ ថាពួកគេគួរតែ: (i) ជៀសសវង់ចូលទៅក្នុងកន្លែងឬគ្រឹះស្ថាន ប្រសិនបើពួកគេក្អក ឬក្តៅខ្លួន; (ii) រក្សាចម្ងាយអប្បបរមា ប្រាំមួយហ្វីតពីម្នាក់ទៅម្នាក់ទៀត; (iii) កណ្តាស់ និងក្អកដាក់/ចូលទៅក្នុងក្រណាត់ ឬក្រដាសស្តើងៗ ឬបើមិនមានទេ, ចូលទៅក្នុងកែងដៃ; និង (iv) កុំចាប់ដៃ ឬចូលរួមទំនាក់ទំនងដែលពាក់ព័ន្ធរាងកាយ ដោយមិនចាំបាច់ណាមួយ។
- ❑ បិទ ឬដាក់ស្លាកសញ្ញាថតចំឡងនៃពិធីការឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយពីគ្នា នៅច្រកចូលសាធារណៈ ឆ្ពោះទៅកាន់កន្លែង។

**B. វិធានការណ៍ដើម្បីការពារសុខភាពនិយោជិក (សូមគូសចំណុចទាំងអស់ដែលត្រូវ ឬអនុវត្តចំពោះកន្លែង):**

- ❑ ត្រូវបង្គាប់អោយធ្វើដូច្នោះ ចំពោះមនុស្សគ្រប់រូបដែលអាចបំពេញភារកិច្ចការងាររបស់ពួកគេពីផ្ទះ ។
- ❑ បុគ្គលិកងាយរងគ្រោះ (អ្នកដែលមានអាយុលើសពី ៦៥ ឆ្នាំអ្នកដែលមានបញ្ហាសុខភាពរ៉ាំរ៉ៃ) ត្រូវបានចាត់តាំងឱ្យធ្វើការដែលអាចធ្វើបានពីផ្ទះនៅពេលណាដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ❑ និយោជិកទាំងអស់ ត្រូវបានគេប្រាប់មិនអោយមកធ្វើការ ប្រសិនបើឈឺ។ គោលនយោបាយឈប់សម្រាកនៅកន្លែងធ្វើការ ត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញ និងបានត្រូវកែប្រែ ដើម្បីធានាថានិយោជិកមិនត្រូវបានពិន័យ នៅពេលពួកគេស្នាក់នៅផ្ទះដោយសារជំងឺ។
- ❑ និយោជិកត្រូវបានផ្តល់ព័ត៌មានអំពីអត្ថប្រយោជន៍ នៃការឈប់សម្រាកដែលបានឧបត្ថម្ភដោយនិយោជក ឬរដ្ឋាភិបាល ដែលនិយោជិក អាចមានសិទ្ធិទទួលបាន ដែលនឹងធ្វើឱ្យកាន់តែមានភាពងាយស្រួលខាងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងពេលស្នាក់នៅផ្ទះ។ សូមមើលព័ត៌មានបន្ថែមពី [កម្មវិធីរបស់រដ្ឋាភិបាល](#) ដែលគាំទ្រការឈប់សម្រាកឈឺ និងសំណងរបស់កម្មករសម្រាប់ជំងឺ COVID-19, រួមមានសិទ្ធិឈប់សម្រាកឈឺរបស់និយោជិក ក្រោម [ច្បាប់ឆ្លើយតបជំងឺឱ្យរំលោភវិស័យសាធារណៈជាចម្បង](#) និងសិទ្ធិរបស់និយោជិក ចំពោះអត្ថប្រយោជន៍សំណងរបស់កម្មករ និងការសន្មតថា ការងារដែលជាប់ទាក់ទងនឹងជំងឺ COVID-19 ដែលបានកើតឡើងនៅចន្លោះថ្ងៃទី១៩ ខែមិនា និងថ្ងៃទី ៥ ខែកក្កដា ដោយអនុលោមតាម [បទបញ្ជាប្រតិបត្តិរបស់អភិរដ្ឋ លេខ N-62-201](#)

**ដើម្បីរាយការណ៍ការបំពាន**  
**សូមទូរស័ព្ទទៅកាន់: (562) 570-2633 ឬ**  
**អ៊ីមែល: [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

- ❑ ដំណើរការការងារត្រូវបានកំណត់ឡើងវិញ តាមលទ្ធភាពដែលអាចធ្វើទៅបាន ដើម្បីបង្កើនឱកាសសម្រាប់និយោជិកធ្វើការពីផ្ទះ។
- ❑ នៅពេលទទួលបានដំណឹងថានិយោជិក, ធ្វើតេស្តវិជ្ជមាន, ឬមានរោគសញ្ញាស្របគ្នាទៅនឹងជំងឺ COVID-19 (ករណី), ក្រុមត្រូវមានផែនការ ឬពិធីសារដើម្បីអោយករណី ដាក់ខ្លួនគេអោយនៅឯកោនៅផ្ទះ ហើយតម្រូវអោយដាក់អោយនៅឃ្លាតដាច់ឆ្ងាយពីគេ ឬការធ្វើចត្តាឡីស័កខ្លួនឯង ភ្លាមៗចំពោះ ឬនៃនិយោជិកទាំងអស់ ដែលមានការប្រឈមនៅនឹងកន្លែងធ្វើការ ទៅនឹងករណី។ ផែនការរបស់និយោជិក គួរតែពិចារណាលើពិធីការសម្រាប់និយោជិកដែលបានដាក់ខ្លួនអោយនៅឃ្លាតដាច់ឆ្ងាយពីគេទាំងអស់ ដើម្បីអោយមានលទ្ធភាពធ្វើតេស្ត ឬត្រូវបានធ្វើតេស្ត សំរាប់ជំងឺ COVID-19 ដើម្បីកំណត់ថា តើមានការប្រឈមនៅកន្លែងធ្វើការ បន្ថែមទៀតដែរឬទេ, ដែលអាចតម្រូវអោយមានវិធានការណ៍ត្រួតពិនិត្យជំងឺ COVID-19 បន្ថែម។ សូមមើលការ ណែនាំសុខភាពសាធារណៈ ស្តីពីការឆ្លើយតបទៅនឹងជំងឺ COVID-19 នៅកន្លែងធ្វើការ។
- ❑ ការចំរាញ់ ឬត្រួតពិនិត្យនិយោជិក ត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលដែលបុគ្គលិកអាចចូលធ្វើការ។ ការត្រួតពិនិត្យត្រូវតែ រាប់បញ្ចូលការឆែកឆេរទាក់ទងនឹងការក្អក, ដង្ហើមខ្លី ឬដង្ហក់, ពិបាកដកដង្ហើម និងគ្រុនក្តៅ ឬញាក់ ហើយប្រសិនបើនិយោជិកមានទំនាក់ទំនងជាមួយមនុស្សដែលត្រូវបានគេស្គាល់ថា បានឆ្លងជំងឺ COVID-19 ក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃចុងក្រោយ។ ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះ អាចត្រូវបានធ្វើឡើងពីចម្ងាយ ឬដោយផ្ទាល់ នៅពេលមកដល់របស់និយោជិក។ ផងដែរ ការត្រួតពិនិត្យសីតុណ្ហភាព ក៏គួរតែត្រូវបានធ្វើនៅកន្លែងធ្វើការប្រសិនបើអាចធ្វើទៅបាន។
- ❑ ក្នុងករណីដែលមានករណីចំនួន ៣ ឬ ច្រើនជាងនេះ ត្រូវបានរកឃើញ នៅក្នុងកន្លែងធ្វើការងារ ក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃ និយោជិក គួរតែរាយការណ៍ការផ្ទុះឡើងនេះ ទៅកាន់នាយកដ្ឋានសុខាភិបាល តាមលេខ ៥៦២-៥៧០-INFO។
- ❑ និយោជិកនានា ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកដទៃ ត្រូវបានផ្តល់ជូន, ដោយឥតគិតថ្លៃ, នូវគម្របមុខសមរម្យដែលគ្របច្រមុះ និងមាត់។ ការគ្រប គឺត្រូវពាក់ដោយនិយោជិក គ្រប់ពេលវេលាទាំងអស់ ក្នុងកំឡុងពេលថ្ងៃធ្វើការ លើកលែងតែ ទីកន្លែងដែលបុគ្គលិកកំពុងធ្វើការនៅក្នុងរថយន្ត, ការិយាល័យ, ឬបន្ទប់តែម្នាក់ឯង។ និយោជិកនានា ដែលត្រូវបានណែនាំដោយអ្នកផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្ររបស់ពួកគេ ថាពួកគេមិនគួរពាក់គម្របមុខ គួរតែពាក់ខែលការពារមុខ ជាមួយ ឬដោយប្រើក្រវ៉ាត់នៅលើគមខាងក្រោម, អោយត្រូវនឹងសេចក្តីណែនាំរបស់រដ្ឋ, ដ៏រាបណាលក្ខណ្ឌរបស់ពួកគេអនុញ្ញាតិអោយ។ ក្រវ៉ាត់ ដែលត្រូវបានបង្កើតជាទម្រង់សមក្តីបណ្តុះ នៅក្រោមចង្កា ត្រូវបានគេពេញចិត្ត។ ម៉ាស់ដែលមានវ៉ាល់មួយផ្លូវ មិនគួរត្រូវបានប្រើឡើយ។
- ❑ អតិថិជន, អ្នកលក់, និងអ្នកម៉ៅការបន្ត, ឬអ្នកដែលមិនមែនជានិយោជិក ត្រូវពាក់គម្រប មុខគ្រប់ពេលវេលាទាំងអស់ នៅពេលកំពុងបំពេញការងារ។ មិនត្រូវពាក់គម្របដល់កុមារក្មេងៗ ដែលមានអាយុក្រោម ២ ឆ្នាំ, អ្នកណាម្នាក់ ដែលមានលក្ខណៈ សុខភាព, លក្ខណសុខភាពផ្លូវចិត្ត, ឬពិការភាពដែលរារាំងពួកគេមិនអាចអោយពាក់គម្របមុខបាន, ឬបើមិនដូច្នោះទេ ពួកគេមិនអាចដោះម៉ាស់ ឬគម្របមុខក្រណាត់ចេញបាន ដោយគ្មានជំនួយនោះឡើយ។
- ❑ និយោជិកទាំងអស់ត្រូវបានគេប្រាប់ មិនឱ្យមកធ្វើការ ប្រសិនបើឈឺ។
- ❑ ការត្រួតពិនិត្យរោគសញ្ញានានា ត្រូវបានធ្វើឡើង មុនពេលនិយោជិកចូលទៅកាន់ទីកន្លែងធ្វើការ។ រាល់តុការងារ រឬស្ថានីយ៍ការងារនីមួយៗ ត្រូវបានញែកដាច់ពីគ្នា ដោយយ៉ាងហោចណាស់ចំងាយប្រាំមួយ (៦) ហ្វីត។
- ❑ ចំងាយរាងកាយ រវាងនិយោជិក និងអតិថិជនទាំងឡាយបានត្រូវបង្កើនឡើង (ឧទាហរណ៍ ការបើកបរឆ្លងកាត់, របាំងបែងចែក, កញ្ចក់បាំងនៅតាមចំណុចនៃ ទីតាំងលក់)។
- ❑ នៅកន្លែងដែលអាចធ្វើទៅបាន, និយោជិកដែលអាចបំពេញភារៈកិច្ចរបស់ពួកគេពីផ្ទះបាន ត្រូវបានគេណែនាំអោយធ្វើដូច្នោះ។

**ដើម្បីរាយការណ៍ការចំរាញ់**  
**សូមទូរស័ព្ទទៅកាន់: (562) 570-2633 ឬ**  
**អ៊ីមែល: [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

- ❑ ការប្រជុំដែលអាចបត់បែនបាន (ឧទាហរណ៍ ការធ្វើសន្និសីទទូរគមនាគមន៍ ឬការធ្វើសន្និសីទវីដេអូ)។
- ❑ ជម្រើសធ្វើដំណើរដែលអាចបត់បែនបាន (ឧទាហរណ៍ ពន្យារពេលការប្រជុំ ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលមិនចាំបាច់)។
- ❑ ម៉ោងធ្វើការដែលអាចបត់បែនបាន (ឧទាហរណ៍ ដាក់វេនធ្វើការបន្តបន្ទាប់គ្នា)។
- ❑ បញ្ជូន ឬផ្តល់សេវាកម្មពីចម្ងាយ (ឧទាហរណ៍ តាមទូរស័ព្ទ, តាមវីដេអូ ឬតាមវេប)។
- ❑ បន្ទប់សំរាក, បន្ទប់ទឹក និងកន្លែងទូទៅផ្សេងទៀត កំពុងត្រូវបានគេសំឡាប់មេរោគជាញឹកញាប់, ហើយបានស្តុកទុកនូវសំភារៈអនាម័យចាំបាច់នានា តាមកាលវិភាគដូចខាងក្រោម៖
  - បន្ទប់សំរាក:បន្ទប់ទឹក:
  - ផ្សេងៗ:
  - ថ្នាំសំឡាប់មេរោគមានប្រសិទ្ធភាពប្រឆាំងជំងឺ COVID-19 និងគ្រឿងផ្គត់ផ្គង់នានា សំរាប់និយោជិកទាំងអស់ អាចរកបានតាមទីតាំងនានា ដូចខាងក្រោម៖
- ❑ ទឹកធ្វើអនាម័យដៃសំឡាប់មេរោគមានប្រសិទ្ធភាពប្រឆាំងជំងឺ COVID-19 សំរាប់និយោជិកទាំងអស់ អាចរកបាន តាមទីតាំងនានា ដូចខាងក្រោម៖
- ❑ សាប៊ូ និងទឹក សំរាប់និយោជិកទាំងអស់ អាចរកបានតាមទីតាំងនានា ដូចខាងក្រោម៖

**ដើម្បីរាយការណ៍ការបំពាន**  
**សូមទូរស័ព្ទទៅកាន់: (562) 570-2633 ឬ**  
**អ៊ីមែល: [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

- ❑ និយោជិកត្រូវបានតម្រូវឱ្យ និងអនុញ្ញាតិអោយមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់លាងដៃរបស់ពួកគេ យ៉ាងហោចណាស់ រៀងរាល់ ៣០ នាទីម្តង ឬនៅពេលដែលមានតម្រូវការ ប្រសិនបើស្រោមដៃបានត្រូវផ្តល់អោយ។ នៅកន្លែងដែលការលាងដៃ គឺមិនអាចអនុវត្តបាន, ទឹកធ្វើអនាម័យដៃ ដែលមានជាតិអាល់កុលយ៉ាងហោចណាស់ ៦០% ត្រូវបានផ្តល់ទៅដល់ និយោជិកជំនួសវិញ។
- ❑ ច្បាប់ថតចម្លងនៃពិធីការនេះ ត្រូវបានចែកចាយដល់និយោជិកគ្រប់ៗគ្នា។
- ❑ ស្រេចលើចិត្ត — ពិពណ៌នាពីវិធានការណ៍ផ្សេងទៀត:

**c. វិធានការណ៍ដើម្បីការពារហ្វូងមនុស្សពីការប្រមូលផ្តុំ (សូមគូសចំណុចទាំងអស់ដែលត្រូវ ឬអនុវត្តចំពោះកន្លែង):**

- ❑ កំណត់ចំនួនអតិថិជននៅក្នុងហាង ក្នុងពេលម្តង, ដែលអនុញ្ញាតិអោយអតិថិជន និងនិយោជិករក្សាចម្ងាយយ៉ាងតិច ៦ ហ្វីត ពីម្នាក់ទៅម្នាក់ បានយ៉ាងងាយស្រួល នៅគ្រប់ពេលដែលអាចអនុវត្តបានទាំងអស់។ ចំនួនអតិថិជន ដែលត្រូវបាន អនុញ្ញាតិ នៅក្នុងហាងក្នុងពេលម្តងៗ៖

តាមច្បាប់ទូទៅ, ចំនួនមនុស្សដែលអនុញ្ញាតិអោយចូល ឬមានក្នុងកន្លែង/ទីតាំងក្នុងពេលតែមួយ គួរតែហាសិប ភាគរយ (50%) នៃការកាន់កាប់ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតិ, ឬបើមិនដូច្នោះទេ ត្រូវសំរបសំរួលដើម្បីរក្សាចម្ងាយ អប្បបរមាចំនួនប្រាំមួយហ្វីត អាស្រ័យលើទំហំនៃទីតាំង។

- ❑ គ្រឹះស្ថានត្រូវត្រួតពិនិត្យរាល់ច្រកចេញទាំងអស់ ដើម្បីតាមដានចំណុះការចេញចូលឬការកាន់កាប់។ នៅកន្លែងដែលអាចធ្វើបាន, ផ្តល់ច្រកចូល តែមួយ ដែលរៀបចំយ៉ាងច្បាស់ដាច់ដោយឡែក និងច្រកចេញដាច់ដោយឡែក ដើម្បីជួយរក្សាគំលាតរាងកាយពី គ្នា។
- ❑ ត្រៀមខ្លួនដើម្បីអោយអតិថិជនទាំងអស់តម្រង់ជួរ នៅខាងក្រៅខណៈពេលដែលនៅតែរក្សានូវគំលាតឆ្ងាយរាងកាយពីគ្នា រួមទាំង ការដាក់រូបភាពផ្លាកសញ្ញាអោយមើលឃើញ។ ប្រសិនបើចាំបាច់, និយោជិក (ឬនិយោជិកច្រើន ប្រសិនបើមានច្រកចូលច្រើន ជាងមួយ) ត្រូវបិទផ្លាកសញ្ញាអោយពាក់គម្របមុខក្រណាត់ ដែលជិតច្រកចូល ប៉ុន្តែត្រូវមានចម្ងាយយ៉ាងតិច ៦ ហ្វីតពីអតិថិជន ដែលនៅជិតបំផុត ដើម្បីធ្វើការតាមដានចំណុះ/ការកាន់កាប់នៅក្នុងអាគារ និងដើម្បីណែនាំអតិថិជនឱ្យធ្វើការតម្រង់ជួរ នៅខាង ក្រៅផ្លូវចូលចំនួន ៦ ហ្វីត ប្រសិនបើគ្រឹះស្ថាន/កន្លែងនោះ មានមនុស្សនៅខាងក្នុងឈានដល់កំណត់/កំរិត នៃចំណុះរបស់ខ្លួន។

**ដើម្បីរាយការណ៍ការបំពាន**  
**សូមទូរស័ព្ទទៅកាន់: (562) 570-2633 ឬ**  
**អ៊ីមែល: [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

- ពន្យល់:
- ស្រេចលើចិត្ត – ពិពណ៌នាពីវិធានការណ៍ផ្សេងទៀត

**D. វិធានការណ៍រក្សាមនុស្សអោយនៅឆ្ងាយពីគ្នា យ៉ាងតិច ៦ ហ្វីត (សូមគូសចំណុចទាំងអស់ដែលត្រូវ ឬអនុវត្តចំពោះកន្លែង):**

- ដាក់ផ្លាកសញ្ញានៅខាងក្រៅហាង ដើម្បីលើកមនុស្សអោយស្ថិតនៅឆ្ងាយពីគ្នាយ៉ាងតិចប្រាំមួយ (៦) ហ្វីត, រួមទាំងពេលស្ថិតនៅក្នុងផ្លូវ។
- បិទថេប ឬដាក់សញ្ញាសំគាល់ផ្សេងទៀត យ៉ាងហោចណាស់ប្រាំមួយ (៦) ហ្វីតពីគ្នា នៅតាមតំបន់ជួរអតិថិជននៅខាងក្នុងហាង និងនៅលើចិញ្ចើមផ្លូវ នៅច្រកចូលសាធារណៈនានា ដែលមានសញ្ញាសំគាល់ណែនាំអតិថិជនទាំងឡាយ អោយប្រើប្រាស់សញ្ញាណសំគាល់ដើម្បីរក្សាចម្ងាយ។
- ពន្យល់អំពីរបៀបដែលអាជីវកម្មរាំងជាសាធារណៈដល់អ្នកដែលមានសិទ្ធិជាអាទិភាព និង/ឬមានផ្លាកសញ្ញា ADA នៅលើចិញ្ចើមផ្លូវ, តំបន់នានាជុំវិញនោះ, និងអាជីវកម្មផ្សេងទៀត ក្នុងកំឡុងពេលមកទទួលយក។ នេះរួមបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនត្រូវបានកំណត់ចំពោះ, ការបង្កើតនូវប្រព័ន្ធមួយសម្រាប់មនុស្ស អោយឈរនៅក្នុងបន្ទាត់ដែលមានគំលាតនៅឃ្លាតឆ្ងាយពីគ្នា, ស្ទួននាករនៅលើផ្ទៃដី ដែលមនុស្សគួរតែឈរ, និងវិធានការណ៍ដទៃទៀត ក្នុងការគ្រប់គ្រងហ្វូងមនុស្ស (ឧទាហរណ៍ បុគ្គលិកដែលត្រូវបានចាត់អោយ គ្រប់គ្រងហ្វូងមនុស្ស)។
- ញែក ឬបែងចែកតំបន់បញ្ជាទិញ អោយដាច់ចេញពីតំបន់បញ្ជូនអោយ ដើម្បីការពារអតិថិជនពីការប្រមូលផ្តុំ។
- និយោជិកត្រូវបានណែនាំអោយរក្សាចម្ងាយយ៉ាងតិចប្រាំមួយ (៦) ហ្វីត ពីអតិថិជននិង ងពីគ្នាទៅវិញទៅមក, លើកលែងតែនិយោជិកចូលមកជិតមួយភ្លែត នៅពេលមានការចាំបាច់ ដើម្បីទទួលយកការទូទាត់, ប្រគល់ទំនិញ ឬសេវាកម្ម ឬតាមការចាំបាច់នានា។
- បញ្ជូនអោយឬចែកចាយផលិតផលដល់អតិថិជនតាមចិញ្ចើមផ្លូវ, មាត់ទ្វារ ឬមកទទួលយកនៅខាងក្រៅ ឬការបញ្ជូនអោយ។
- បង្កើតម៉ោងប្រតិបត្តិការ ដើម្បីបម្រើដល់ប្រជាជនងាយរងគ្រោះអោយកាន់តែប្រសើរ។
- ស្រេចលើចិត្ត – ពិពណ៌នាពីវិធានការណ៍ផ្សេងទៀត:

**ដើម្បីរាយការណ៍ការបំពាន**  
**សូមទូរស័ព្ទទៅកាន់: (562) 570-2633 ឬ**  
**អ៊ីមែល: [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

**E. វិធានការណ៍ការពារការប៉ះពាល់ ឬទាក់ទងដែលមិនចាំបាច់ (សូមគូសចំណុចទាំងអស់ដែលត្រូវ ឬអនុវត្តចំពោះកន្លែង):**

- ការពារមនុស្ស ពីការចែករំលែក ឬបំបែកអាហារ, ដែលរួមមានទាំង ផុតឡាក់/ឆ្នាំងភ្លើង ។
- មិនអនុញ្ញាតអោយអតិថិជនយកថង់ផ្ទាល់ខ្លួន, កែវ ឬរបស់របរដែលអាចប្រើប្រាស់ឡើងវិញបានរបស់ពួកគេ មកពីផ្ទះឡើយ។ អតិថិជនយករបស់របរដែលអាចប្រើប្រាស់ឡើងវិញបានរបស់ពួកគេ ដែលមិនចាំបាច់ត្រូវការនូវការជួយពីនិយោជិក គឺមានការអនុញ្ញាត។ លើកទឹកចិត្តអតិថិជនទាំងអស់ដែលប្រើប្រាស់ទំនប់ដែលអាចប្រើឡើងវិញបាន ដើម្បីសំអាតវាអោយបានញឹកញាប់។
- ផ្តល់នូវប្រព័ន្ធទូទាត់ប្រាក់ដែលគ្មានការប៉ះពាល់ ឬ, ប្រសិនបើ មិនអាចធ្វើបានទេនោះ, សំអាត ឬធ្វើអនាម័យនូវប្រព័ន្ធទូទាត់នោះ អោយបានទៀងទាត់។ ចូរពិពណ៌នា:
- ស្រេចលើចិត្ត — ពិពណ៌នាពីវិធានការណ៍ផ្សេងទៀត:

**F. វិធានការណ៍បង្កើនការធ្វើអនាម័យ (សូមគូសចំណុចទាំងអស់ដែលត្រូវ ឬអនុវត្តចំពោះកន្លែង):**

- ត្រូវមានប្រដាប់ជូតសំឡាប់មេរោគ ដែលមានប្រសិទ្ធភាព ប្រឆាំងជំងឺ COVID-19 នៅតាមផ្ទៃដែលមានការប៉ះពាល់ច្រើន។
- ធ្វើអនាម័យដៃ (ជាមួយនឹង យ៉ាងហោចណាស់មានជាតិអាល់កុល ៦០%), សាប៊ូ នឹងទឹក ឬថ្នាំសំឡាប់មេរោគមានប្រសិទ្ធភាព ប្រឆាំងជំងឺ COVID-19 ដែលត្រូវតែរៀបចំអោយមាននៅតាមទីសាធារណៈនៅឯ ឬជិតច្រកចូលនៃកន្លែង ឬគ្រឹះស្ថាន, បញ្ជូរឆែកឆេរចេញនានា, និងកន្លែងផ្សេងទៀតនៅក្នុងហាង ឬកន្លែងនានាខាងក្រៅក្បែរនោះ ដែលមាននិយោជិកទាំងឡាយធ្វើអន្តរកម្មញឹកញាប់ ជាមួយនឹងសមាជិកសាធារណៈជននានា (ឧទាហរណ៍ អ្នកគិតលុយ)។
- ធ្វើការសំឡាប់មេរោគចោលនូវរាល់ផុតថលទូទាត់, ប៊ិច និងដៃកបារទាំងអស់ បន្ទាប់ពីការប្រើប្រាស់ម្តងៗនិយោជិក។ បានត្រូវចាត់ចែងអោយ ធ្វើអនាម័យនៅតាមផ្ទៃដែលមានការប៉ះពាល់ច្រើនអោយបានញឹកញាប់។
- ស្រេចលើចិត្ត — ពិពណ៌នាពីវិធានការណ៍ផ្សេងទៀត:

**វិធានការណ៍បន្ថែមណាមួយ ដែលមិនបានដាក់បញ្ចូលខាងលើ គួរតែត្រូវបានដាក់វាយនៅលើទំព័រដាច់ដោយឡែក, ដែលគួរតែភ្ជាប់ជាមួយនឹងឯកសារនេះ**

**អ្នកអាចទាក់ទងមនុស្សខាងក្រោមនេះ បើសិនជាអ្នកមានសំណួរ ឬយោបល់នានា អំពីពិធីការនេះ:**

ឈ្មោះទំនាក់ទំនង លេខទូរស័ព្ទ:  
អាជីវកម្ម: \_\_\_\_\_

កាលបរិច្ឆេទកែប្រែ  
ចុងក្រោយ: \_\_\_\_\_

**ដើម្បីរាយការណ៍ការបំពាន**  
**សូមទូរស័ព្ទទៅកាន់: (562) 570-2633 ឬ**  
**អ៊ីមែល: [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**