

ពិធីសារគ្រឿងបរិក្ខារគ្រឿងទេស: ឧបសម្ព័ន្ធ ២ [L]

បច្ចុប្បន្នភាពចុងក្រោយ ១/២៦/២១:

- បទបញ្ជាស្នាក់នៅតាមផ្ទះក្នុងតំបន់របស់រដ្ឋនិងការកំណត់ការស្នាក់នៅតាមផ្ទះមានកំណត់ចាប់ពីថ្ងៃទី ១/២៥/២១ ។ ឡុងប៊ិចស្ថិតក្រោមឋានស្ថិតិស្វយ័តក្រោមប្លង់មេរបស់រដ្ឋចំពោះសេដ្ឋកិច្ចដែលមានសុវត្ថិភាព។ ការកាន់កាប់កន្លែងលក់គ្រឿងទេសតែម្នាក់ឯងត្រូវបានកំណត់ត្រឹម ៥០% នៃការកាន់កាប់អតិបរមា។ ការផ្លាស់ប្តូរបន្ថែមដើម្បីធានាការការពារបុគ្គលិកការឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយការធ្វើសាររបស់អតិថិជននិងអនាម័យ។ ការផ្លាស់ប្តូរត្រូវបានបន្តិច។

ពិធីសារនេះនឹងត្រូវបញ្ចប់ដោយកន្លែងលក់គ្រឿងទេសតែម្នាក់ឯងដែលរួមមានហាងលក់គ្រឿងទេសហាងងាយស្រួលនិងគ្រឹះស្ថានផ្សេងទៀតដែលចូលរួមក្នុងការលក់រាយអាហារកំប៉ុងអាហារស្អាតផ្លែឈើស្រស់និងបន្លែសាច់ស្រស់ត្រីនិងបសុបក្សី។ បន្ថែមលើលក្ខខណ្ឌដែលដាក់លើកន្លែងលក់គ្រឿងទេសដោយមន្ត្រីសុខាភិបាលដែលអាចរកឃើញនៅ <https://covid19.ca.gov/industry-guidance/>, កន្លែងលក់គ្រឿងទេសក៏ត្រូវគោរពតាមពិធីសារគ្រឿងបរិក្ខារគ្រឿងទេសទាំងនេះផងដែរ។ ពិធីសារនេះត្រូវតែអនុវត្តនិងបិទផ្សាយនៅតាមមូលដ្ឋាន។

ពិធីសារនេះមិនអនុវត្តចំពោះគ្រឹះស្ថានលក់រាយដែលលក់គ្រឿងទេស (ផលិតផលអាហារនិងភេសជ្ជៈ) បន្ថែមលើទំនិញទៅសាធារណៈជនឡើយ។ គ្រឹះស្ថានទាំងនេះត្រូវដំណើរការស្របតាមឯកសារ [ពិធីសារដើរទិញត្រាស់ដាលក្នុងបុគ្គល](#) (ឧបសម្ព័ន្ធ ២) [B] ។

សូមកត់សម្គាល់៖ ឯកសារនេះអាចត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅពេលដែលព័ត៌មាននិងធនធានបន្ថែមអាចបានដូច្នោះត្រូវប្រាកដថាពិនិត្យមើលគេហទំព័ររបស់ឡុងប៊ិចកូរ៉េដ-១៩ www.longbeach.gov/covid19 ជាទៀងទាត់សម្រាប់ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារនេះ។

បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់នេះរួមមាន៖

- (១) បំណុលសន្យារ៉ាប់រងនិងការអនុវត្តនៅកន្លែងធ្វើការដើម្បីការពារសុខភាពបុគ្គលិក
- (២) ផ្ទៀងផ្ទាត់ធានាការឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយ
- (៣) ផ្ទៀងផ្ទាត់ធានាការគ្រប់គ្រងជំងឺឆ្លង
- (៤) ទំនាក់ទំនងជាមួយនិយោជិកនិងសាធារណជន
- (៥) ផ្ទៀងផ្ទាត់ដើម្បីធានាបាននូវការទទួលបាននូវសេវាកម្មចាំបាច់ប្រកបដោយសមធម៌

អាជីវកម្មទាំងអស់ត្រូវអនុវត្តវិធានការណ៍ដែលអាចអនុវត្តបានទាំងអស់ដែលបានរាយខាងក្រោមហើយត្រូវត្រៀមដើម្បីពន្យល់ពីមូលហេតុដែលវិធានការណ៍ណាមួយដែលមិនត្រូវបានអនុវត្តមិនត្រូវបានអនុវត្ត។

ឈ្មោះអាជីវកម្ម:

ទីកន្លែងអាសយដ្ឋាន:

**ក្រាម ១) ប័ណ្ណសន្យារ៉ាប់រងការងារនិងវិធានការណ៍ដើម្បីការពារសុខភាពនិយោជិត
(ពិនិត្យមើលអ្វីទាំងអស់ដែលអនុវត្តទៅនឹងភាពអាចរកបាន)៖**

- មនុស្សគ្រប់រូបដែលអាចបំពេញភារកិច្ចរបស់ពួកគេពីផ្ទះត្រូវបានគេណែនាំឱ្យធ្វើ។
- បុគ្គលិកងាយរងគ្រោះ (អ្នកដែលមានអាយុលើសពី ៦៥ ឆ្នាំអ្នកដែលមានបញ្ហាសុខភាពរ៉ាំរ៉ៃ) ត្រូវបានចាត់តាំងឱ្យធ្វើការដែលអាចធ្វើបានពីផ្ទះនៅពេលណាដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- និយោជកទាំងអស់ត្រូវបានជូនដំណឹងមិនឱ្យមកធ្វើការប្រសិនបើឈឺហើយធ្វើតាមការណែនាំរបស់មន្ត្រីសុខភាពទីក្រុងឡុងប៊ិចសម្រាប់ភាពងាយស្រួលខ្លួនឯងនៅពេលអនុវត្ត។ គោលនយោបាយឈប់សម្រាកនៅកន្លែងធ្វើការត្រូវបានពិនិត្យនិងកែប្រែដើម្បីធានាថានិយោជកមិនត្រូវបានពិន័យនៅពេលពួកគេស្នាក់នៅផ្ទះដោយសារជំងឺ។
- កម្មករនិយោជិតត្រូវបានផ្តល់ព័ត៌មានអំពីអត្ថប្រយោជន៍នៃការឈប់សម្រាករបស់និយោជកឬរដ្ឋាភិបាលដែលនិយោជកអាចមានសិទ្ធិទទួលបានដែលនឹងធ្វើឱ្យវាកាន់តែងាយស្រួលក្នុងការរស់នៅនៅផ្ទះ។ សូមមើលព័ត៌មានបន្ថែមស្តីពីកម្មវិធីរបស់រដ្ឋាភិបាលដែលគាំទ្រការឈប់សម្រាកឈឺនិងប្រាក់ឈ្នួលរបស់កម្មករសម្រាប់ កូវីដ-១៩ រួមទាំងសិទ្ធិឈប់សម្រាកឈឺរបស់និយោជកក្រោមច្បាប់ឆ្លើយតបគ្រួសារទី ១ និងសិទ្ធិរបស់និយោជកចំពោះអត្ថប្រយោជន៍សំណងរបស់កម្មករនិងការសន្មតនៃភាពទាក់ទងនឹងការងាររបស់ កូវីដ-១៩ ដែលកើតឡើង។ នៅចន្លោះថ្ងៃទី ១៩ ខែមីនា និងថ្ងៃទី ៥ ខែកក្កដាដោយអនុលោមតាមបទបញ្ជាប្រតិបត្តិរបស់អភិបាលខេត្ត N-៦២-២០[N-62-20] ។
- នៅពេលទទួលបានដំណឹងថានិយោជកម្នាក់ឬច្រើននាក់ធ្វើតេស្តវិជ្ជមានឬមានរោគសញ្ញាស្របគ្នាជាមួយ កូវីដ-១៩(ករណី) និយោជកមានផែនការប្រតិបត្តិសារនៅកន្លែងដើម្បីឱ្យមានករណីដាច់ដោយឡែកពីគេនៅផ្ទះហើយតម្រូវឱ្យមានខ្លួនឯងភ្លាមៗ ការដាក់ឱ្យនៅដាច់ពីគេនៃនិយោជកទាំងអស់ដែលមានការប៉ះពាល់នៅកន្លែងធ្វើការចំពោះករណី។ ផែនការរបស់និយោជកគួរតែពិចារណាលើពិធីសារសម្រាប់និយោជកដែលជាប់ទាំងអស់អាចចូលដំណើរការឬត្រូវបានសាកល្បងសម្រាប់ កូវីដ-១៩ ដើម្បីកំណត់ថាតើមានការបង្ហាញកន្លែងធ្វើការបន្ថែមដែលអាចតម្រូវឱ្យមានវិធានការត្រួតពិនិត្យ កូវីដ-១៩បន្ថែម។
- ការត្រួតពិនិត្យបុគ្គលិកត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលនិយោជកអាចចូលធ្វើការ។ ការត្រួតពិនិត្យត្រូវតែរាប់បញ្ចូលការវែកឆេរទាក់ទងនឹងការក្អក, ដង្ហើមខ្លី, ពិបាកដកដង្ហើមនិងគ្រុនក្តៅឬញាក់ហើយប្រសិនបើនិយោជកមានទំនាក់ទំនងជាមួយមនុស្សម្នាក់ដែលត្រូវបានគេដឹងថាឆ្លងកូវីដ-១៩ក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃចុងក្រោយ។ ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះអាចត្រូវបានធ្វើឡើងពីចម្ងាយឬដោយផ្ទាល់នៅពេលមកដល់បុគ្គលិក។ ការត្រួតពិនិត្យសីតុណ្ហភាពក៏គួរតែត្រូវបានធ្វើនៅកន្លែងធ្វើការប្រសិនបើអាច។

រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា
សូមទូរស័ព្ទមក: (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV

- ក្នុងករណីដែលមានករណីចំនួន ៣ រឿងច្រើនជាងនេះត្រូវបានរកឃើញនៅក្នុងកន្លែងធ្វើការក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃនិយោជកគួរតែរាយការណ៍ពីចង្កោមនេះទៅមន្ទីរសុខាភិបាលឡុងប៊ិចមន្ទីរសុខាភិបាលនិងសេវាមនុស្ស ៥៦២-៥៧០-INFO ។
- និយោជកដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកដទៃត្រូវបានផ្តល់ជូនដោយមិនចាំបាច់ចំណាយលើមុខមាត់សមរម្យដែលគ្របច្រមុះនិងមាត់។ ការបិទបាំងត្រូវពាក់ដោយនិយោជកគ្រប់ពេលវេលាក្នុងថ្ងៃធ្វើការលើកលែងតែនិយោជកកំពុងធ្វើការនៅក្នុងយានយន្តការិយាល័យឬបន្ទប់តែម្នាក់ឯង។ និយោជកដែលត្រូវបានណែនាំដោយអ្នកផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្ររបស់ពួកគេថាពួកគេមិនគួរពាក់បាំងមុខគួរតែពាក់ខែលការពារមុខដោយប្រើក្រវ៉ាត់នៅលើតែមខាងក្រោមឱ្យត្រូវនឹងសេចក្តីណែនាំរបស់រដ្ឋដរាបណាលក្ខខណ្ឌរបស់ពួកគេអនុញ្ញាត។ ជាប់ប្តីកដែលជាទំរង់សមនៅក្រោមចង្កាត្រូវបានគេពេញចិត្ត។ របាំងជាមួយវាល់មួយផ្លូវមិនគួរប្រើទេ។
- ការត្រួតពិនិត្យរោគសញ្ញាត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលនិយោជកអាចចូលធ្វើការ។ ការត្រួតពិនិត្យត្រូវតែរាប់បញ្ចូលការត្រួតពិនិត្យផ្ទាល់មាត់ទាក់ទងនឹងក្អកដង្ហើមខ្លីឬក្តៅខ្លួននិងរោគសញ្ញាផ្សេងទៀតដែលនិយោជកអាចនឹងជួបប្រទះ។
- និយោជកត្រូវបានណែនាំឱ្យលាងមុខគ្របមុខរាល់ថ្ងៃ។
- ស្ថានីយការងារទាំងអស់ត្រូវបានបំបែកដោយយ៉ាងហោចណាស់ប្រាំមួយហ្វីត។
- តំបន់ចែកចាយ (សម្រាប់ការមកយកនៅតាមដងផ្លូវ) បន្ទប់សម្រាកបន្ទប់បង្គនសាធារណៈនិងកន្លែងធម្មតាផ្សេងទៀតត្រូវបានគេរំងាប់រោគញឹកញាប់តាមកាលវិភាគខាងក្រោម៖
 - តំបន់ចែកចាយ _____
 - បន្ទប់សម្រាក _____
 - បន្ទប់បង្គនសាធារណៈ _____
 - ផ្សេងទៀត _____
- ការឈប់សម្រាកត្រូវបានកំណត់ដើម្បីធានាថាប្រាំមួយ (៦) ហ្វីតរវាងបុគ្គលិកអាចត្រូវបានរក្សាទុកនៅក្នុងបន្ទប់សម្រាកតំបន់សម្រាកដែលបានកំណត់គ្រប់ពេល។
- និយោជកត្រូវបានហាមឃាត់មិនឱ្យបរិភោគឬផឹកនៅកន្លែងណាផ្សេងទៀតនៅក្នុងកន្លែងធ្វើការក្រៅពីកន្លែងសម្រាកកន្លែងសំរាកដែលបានកំណត់។
- គ្រឿងបរិក្ខារដែលរំងាប់មេរោគនិងគ្រឿងផ្គត់ផ្គង់ដែលអាចរកបានសម្រាប់បុគ្គលិកនៅទីតាំងដូចខាងក្រោម
 - ប្រភេទអនាម័យប្រើប្រាស់
 - បរិមាណ
 - វិធីសាស្ត្រនៃការធ្វើតេស្ត
- ទឹកសំអាតបាក់តេរីលាងដៃមានប្រសិទ្ធភាពប្រឆាំងនឹងកូវីដ-១៩ អាចរកបានសម្រាប់បុគ្គលិកទាំងអស់ដែលមានទីតាំងដូចខាងក្រោម៖
- និយោជកត្រូវបានទាមទារនិងអនុញ្ញាតឱ្យមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីលាងសំអាតឬប្រើទឹកអនាម័យលាងដៃរៀងរាល់ ៣០ នាទីម្តងឬចាំបាច់ប្រសិនបើមានស្រោមដៃត្រូវបានផ្តល់ឱ្យនៅពេលផ្លាស់ប្តូរភារកិច្ចការងារដើម្បីចៀសវាងការឆ្លងឆ្លងសក្តានុពលណាមួយ។
- ច្បាប់ចម្លងពិធីសារនេះត្រូវបានចែកចាយនិងបណ្តុះបណ្តាលដល់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។

រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា
សូមទូរស័ព្ទមក៖ (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV

- ប័ណ្ណសន្យាទាំងអស់ដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុងបញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់នេះក្រៅពីគោលការណ៍ទាក់ទងនឹងលក្ខខណ្ឌការងារត្រូវបានអនុវត្តចំពោះបុគ្គលិកនៃការចែកចាយនិងក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀតដែលអាចមាននៅក្នុងបរិវេណភាគីទីបី។
- ផ្តល់ធនធានដើម្បីលើកកម្ពស់អនាម័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់កម្មករ។ នេះនឹងរួមបញ្ចូលទាំងជាលិការគ្មានសំរាប់ស្ថាប័នសាប៊ូដៃពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ការលាងដៃអនាម័យដែលមានជាតិអាល់កុលលាងបាននិងកន្លែងដែលប្រើរួចចោលបាន។
- កែតម្រូវការប្រជុំក្នុងបុគ្គលប្រសិនបើចាំបាច់ដើម្បីធានាឱ្យមានការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយនិងប្រើប្រាស់ការប្រជុំបុគ្គលតូចៗនៅតាមកន្លែងនានាដើម្បីរក្សាគោលការណ៍ណែនាំពីចម្ងាយ។

ខ។ វិធានការណ៍ធានាការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយ

- ចំនួនមនុស្សនៅក្នុងអាគារក្នុងផ្ទះមានកំរិតទាបគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីធានាបាននូវការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយប៉ុន្តែក្នុងករណីណាក៏ដោយមិនលើសពី ៥០% នៃចំនួនអតិបរមានៃកន្លែងស្នាក់នៅក្នុងផ្ទះ។
ចំនួនមនុស្សអតិបរមានៅក្នុងកន្លែងនេះត្រូវបានកំណត់ត្រឹម៖ ។
ចំនួនមនុស្សអតិបរមានៅក្នុងកន្លែងនេះត្រូវបានកំណត់ត្រឹម៖ _____
- គ្រឹះស្ថានត្រូវត្រួតពិនិត្យរាល់ច្រកចេញដើម្បីតាមដានការកាន់កាប់។ នៅកន្លែងដែលអាចធ្វើបានផ្តល់ច្រកចេញតែមួយដែលត្រូវបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់និងច្រកចេញដាច់ដោយឡែកដើម្បីជួយរក្សាភាពឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយ។
- អនុវត្តប្រព័ន្ធសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យការកាន់កាប់។ ត្រៀមខ្លួនដើម្បីតម្រង់ជួរអតិថិជននៅខាងក្រៅខណៈពេលដែលនៅតែរក្សាចម្ងាយផ្លូវរាងកាយរួមទាំងតាមរយៈការប្រើប្រាស់រូបភាពមើលឃើញ។ បើចាំបាច់និយោជិក (ឬនិយោជិកប្រសិនបើមានច្រកចូលច្រើនជាងមួយ) ដែលពាក់អាវមុខកំពុងបិទបាំងអាចត្រូវបានបិទនៅជិតច្រកចូលប៉ុន្តែមានចម្ងាយយ៉ាងតិច ៦ ហ្វីតពីអតិថិជនដែលនៅជិតបំផុតដើម្បីតាមដានការកាន់កាប់និងណែនាំអតិថិជនឱ្យតែងជួររហូតដល់ ៦ ហ្វីត។ ដាច់ពីគ្នា។ នៅខាងក្រៅច្រកចូលប្រសិនបើគ្រឹះស្ថានបានដល់កំរិតនៃការកាន់កាប់របស់ខ្លួន។
- ខ្សែរថបឫសញ្ញាសម្គាល់ផ្សេងទៀតសម្គាល់ទាំងកន្លែងចាប់ផ្តើមសម្រាប់អតិថិជននិងចន្លោះពេល ៦ ហ្វីតសម្រាប់អតិថិជនជាបន្តបន្ទាប់ដែលកំពុងចូលរួម។
- ជម្រុញការដឹកជញ្ជូននិងការមកទទួលយកតាមដងផ្លូវ។
- កុំដាក់អតិថិជននៅចម្ងាយ ៦ ហ្វីតពីស្ថានីយការងាររបស់បុគ្គលិកនិងកន្លែងផ្ទុកទំនិញ។
- ផ្តល់របាំងរាងកាយនិងជញ្ជាំងខ័ណ្ឌនៅបារកន្លែងអ្នកបម្រើចុះឈ្មោះនិងតំបន់ផ្សេងទៀតដែលឃ្លាតឆ្ងាយមានចម្ងាយ ៦ ហ្វីតបើសិនពិបាក។
- បង្កើនជម្រើសសេវាកម្មទៅទទួលយកនិងដឹកជញ្ជូនដល់អតិថិជនដើម្បីជួយកាត់បន្ថយទំនាក់ទំនងក្នុងហាងនិងកាត់បន្ថយចម្ងាយសង្គមដូចជាការបញ្ជាទិញតាមអ៊ិនធឺណេតនិងការទៅទទួលយកតាមចិញ្ចើមផ្លូវ។
- ដំឡើងសំភារៈជំនួយដូចជាផ្ទាំងបំបាត់និងការព្រឹត្តិប័ត្រដើម្បីកាត់បន្ថយការចាប់ផ្តើមពីមនុស្សម្នាក់ទៅកន្លែងដែលអាចធ្វើទៅបាន។ បើអាចធ្វើទៅបានសូមប្រើហត្ថលេខាដែលគ្មានទំនាក់ទំនងសម្រាប់ការចែកចាយ។
- ពង្រីកម៉ោងចែកចាយបង្អួចតាមហាងដោយផ្ទាល់ដើម្បីពង្រីកការចែកចាយនិងការពារការផ្ទុកលើសចំណុះ។

គ។ វិធានការណ៍នៃការគ្រប់គ្រងការត្រួតពិនិត្យអេសអិលស៊ី

- ប្រព័ន្ធ HVAC គឺល្អដំណើរការល្អ។ ដល់កម្រិតអតិបរមាដែលអាចធ្វើបានដោយចរន្តខ្យល់ត្រូវបានកើនឡើង។
- ប្រព័ន្ធទូទាត់ប្រាក់ដែលមិនមានទំនាក់ទំនងត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការឬប្រសិនបើមិនអាចធ្វើទៅបានប្រព័ន្ធទូទាត់ត្រូវ

បានលាងសំអាតបាក់តេរីជាប្រចាំ។ ពិពណ៌នា៖

- តំបន់រួមនិងវត្តដែលត្រូវបានប៉ះពាល់ក្នុងការមកទទួលនិងការទូទាត់របស់អតិថិជន (ឧទាហរណ៍តារាងច្រកទ្វារី ចំណុចទាញអ្នកអានកាតពណ៌ទាន) ត្រូវបានគេរាប់មតិចោលក្នុងរយៈពេលមួយម៉ោងក្នុងម៉ោងធ្វើការដោយប្រើថ្នាំសម្លាប់មេរោគដែលត្រូវបានអនុម័តដោយEPA។
- ធ្វើតាមការណែនាំរបស់អ្នកផលិតយ៉ាងជិតស្និទ្ធនៅពេលធ្វើការលាងសំអាតបាក់តេរីលើផ្ទៃទំនាក់ទំនងអាហារ។
 - ប្រភេទអនាម័យ _____
 - បរិមាណ _____
 - វិធីសាស្ត្រនៃការធ្វើតេស្ត _____
- តម្រូវឱ្យប្រើគម្របមុខនិងមជនិង / ឬលាងដៃញឹកញាប់សម្រាប់អន្តរកម្មនិយោជិកជាមួយអតិថិជនការរៀបចំម្ហូបអាហារនិងការផ្តល់អាហារ។
- លាងសមាតនិងរាប់មតិលើទំនាក់ទំនងខ្ពស់រវាងអតិថិជន។
- ធ្វើលាងសំអាតបាក់តេរីតាមរទេះដាក់ទំនិញនិងកន្លែងដាក់ឥវ៉ាន់ - ដោយធ្វើឱ្យអតិថិជនអាចចូលបានយ៉ាងងាយឬដោយបុគ្គលិកមានអនាម័យនៅចំពោះមុខអតិថិជនម្នាក់ៗ។
- ធានាឱ្យមានបុគ្គលិកគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការសម្អាតកន្លែងនិងរទេះឥវ៉ាន់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវរវាងការប្រើប្រាស់។
- អតិថិជនត្រូវបានណែនាំថាពួកគេត្រូវពាក់ស្រោមមុខគ្របដណ្តប់ក្នុងកំឡុងពេលនៅក្នុងហាងលើកលែងតែអង្គុយបរិភោគ។ ការបិទបាំងមុខមិនគួរត្រូវបានដាក់លើក្មេងអាយុក្រោម ២ ឆ្នាំអ្នកណាដែលមានស្ថានភាពសុខភាពស្ថានភាពសុខភាពផ្លូវចិត្តឬពិការភាពដែលរារាំងពួកគេមិនឱ្យពាក់គម្របមុខឬបើមិនដូច្នោះទេមិនអាចយករបាំងមុខឬគម្របមុខចេញដោយគ្មានជំនួយឡើយ។
- បញ្ឈប់រាល់ការផ្តល់សេវាកម្មដោយខ្លួនឯងនូវអាហារដែលមិនបានខ្ទប់ (ឧ។ សាឡាត់បារស៊ីបបារធុងម្ហូបធំ ៗ)
- បញ្ឈប់រាល់សេវាកម្មដែលផ្តល់សេវាកម្មដោយខ្លួនឯង (ឧទាហរណ៍ជបគ្រឿងសំអាងអំបិលនិងម្រេច) កញ្ចប់សេវាកម្មតែមួយអាចត្រូវបានផ្តល់ដោយនិយោជិក។
- ម៉ាស៊ីនផ្តល់សេវាកម្មដោយខ្លួនឯងដូចជាម៉ាស៊ីនស្ករឬម៉ាស៊ីនទឹកដោះគោជូរម៉ាស៊ីនត្រូវបានចែកចាយដោយបុគ្គលិកម្ហូបអាហារនិងសម្អាតបាក់តេរីញឹកញាប់។
- ប្រដាប់ប្រដារបន្ទប់អាហារនិងដាសកន្សែងនឹងប្រើដោយអតិថិជនហើយទុកក្នុងធុងស្អាត។
- ប្រដាប់ប្រដារប្រើប្រាស់និងរបស់របរប្រើប្រាស់ច្រើនមុខគួរដោះស្រាយជាមួយស្រោមដៃហើយលាងជាមួយសាប៊ូលាងចាននិងទឹកក្តៅ (១០០ អង្សាសេ។) លាងជម្រះបន្ទាប់មកត្រូវបានធ្វើអនាម័យឬនៅក្នុងម៉ាស៊ីនលាងចាននិងគ្រឿងម៉ាស៊ីនដែលមានគុណភាពល្អ.
- ផ្តល់ទីលំនៅដៃសំអាតបាក់តេរីដល់អតិថិជននៅឬក្បែរច្រកចូលរោងចក្រនិងនៅតុបរិភោគអាហារនិងតំបន់សមរម្យផ្សេងទៀត។
- ផ្តល់អនាម័យតាមដៃដល់អតិថិជននៅឬក្បែរច្រកចូលរោងចក្រនិងតំបន់ងាយចូល។
- ផ្តល់ជូននូវជម្រើសនៃការបង់ប្រាក់ដោយគ្មានការទាក់ទងឬជ្រើសរើសការដឹកជញ្ជូន។
- ការទូទាត់ទាំងអស់ក្លោងទ្វារបិទនិងស្ទើរសម្លាប់មេរោគចោលបន្ទាប់ពីប្រើប្រាស់ម្តង ៗ។
- បន្ទប់បង្គនសាធារណៈរបស់អតិថិជនត្រូវបានលាងសំអាតបាក់តេរីជាប្រចាំ។
- បិទទឹកកន្លែងបារ។
- ច្បាប់ចម្លងនៃពិធីសារនេះត្រូវបានបិទផ្សាយនៅតាមច្រកចូលសាធារណៈទាំងអស់ទៅកាន់កន្លែងនោះ។

យ។ វិធានការណ៍ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយសាធារណរដ្ឋ

រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា
សូមទូរស័ព្ទមក: (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV

- ច្បាប់ចម្លងនៃពិធីសារនេះត្រូវបានបិទផ្សាយនៅតាមច្រកចូលសាធារណៈទាំងអស់ទៅកាន់កន្លែងនោះ។
- អ្នកលក់រាយត្រូវមានវិធានការណ៍សមហេតុផលរួមទាំងការប្រកាសប្រកាសជាសាធារណៈការដាក់ស្លាកសញ្ញានៅទីតាំងដែលមានយុទ្ធសាស្ត្រ និងមើលឃើញខ្ពស់និងក្នុងការបញ្ជាក់ការកក់ទុកដើម្បីរំលឹកដល់សាធារណជនថាពួកគេត្រូវប្រើប្រាស់មុខរបៀបខ្ពស់ពេលមិនបរិភោគឬផឹក (លើកលែងតែលើកលែង) អនុវត្តការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយ។ កុំប៉ះមុខ ញឹកញាប់លាងដៃជាមួយសាប៊ូនិងទឹកយ៉ាងហោចណាស់ ២០ វិនាទីហើយប្រើទឹកអនាម័យលាងដៃ។
- ធ្លាក់សញ្ញានៅការចូលនិងប្រកបនៃកន្លែងដែលអតិថិជនតម្រង់ជួរជួនដំណឹងដល់អតិថិជនអំពីជម្រើសសម្រាប់និងគុណសម្បត្តិការបញ្ជាទិញជាមុននិងការបង់ប្រាក់ជាមុន។
- ការចែកចាយតាមអ៊ិនធឺណែតនៃការបង្កើត (គេហទំព័រប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម។ ល។) ផ្តល់នូវព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពីម៉ោងហាងតម្រូវការប្រើប្រាស់គម្របមុខគោលនយោបាយទាក់ទងនឹងការបញ្ជាទិញការទូទាត់ជាមុនការទិញនិង ឬការចែកចាយនិងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។

ង។ វិធានការណ៍ដែលអាចទទួលបានដោយស័ក្តិសិទ្ធិចំពោះសេវាកម្មសំខាន់

- វិធានការណ៍ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីធានាការចូលទៅកាន់ទំនិញនិងសេវាកម្មសម្រាប់អតិថិជនដែលមានកម្រិតនៃការចល័តនិង / ឬមានហានិភ័យខ្ពស់នៅក្នុងទីសាធារណៈ។
- បង្កើតពិធីសារដើម្បីកំណត់ម៉ោងប្រតិបត្តិការដើម្បីបម្រើដល់ប្រជាជនដែលទន់ខ្សោយនិងធានាបាននូវពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការស្តុកទុកឡើងវិញ។

ច។ វិធានការណ៍ចំពោះការធានាសុវត្ថិភាពចំណីអាហារនិងធនធានបន្ថែម

- ពិនិត្យឡើងវិញ [សៀវភៅណែនាំស្តីពីសុវត្ថិភាពចំណីអាហារទីក្រុងឡងប៊ិច](#)
- ក្រសួងសុខាភិបាលរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ានិង Cal / OSHA [ការណែនាំក្នុងការទទួលបានអាហារ](#)
- មជ្ឈមណ្ឌលគ្រប់គ្រងជំងឺ [សុវត្ថិភាពចំណីអាហារនិងជំងឺកូរ៉ូណាវីរុស ២០១៩](#)

**វិធានការបន្ថែមណាមួយដែលមិនរាប់បញ្ចូលខាងលើត្រូវបានចុះបញ្ជីដាច់ដោយឡែក
ទំព័រដែលអាជីវកម្មត្រូវភ្ជាប់ទៅនឹងឯកសារនេះ។**

**អ្នកអាចទាក់ទងមនុស្សដូចខាងក្រោមជាមួយនរណាម្នាក់
សំណួរឬយោបល់អំពីពិធីសារនេះ៖**

ទំនាក់ទំនងអាជីវកម្ម៖

ឈ្មោះ៖

លេខទូរស័ព្ទ៖

ថ្ងៃបរិច្ឆេទចុងក្រោយ៖

កែសម្រួល៖

រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា

**សូមទូរស័ព្ទមក៖ (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**

ទំព័រ ៦

រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា
សូមទូរស័ព្ទមក: (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ
EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV

ទំព័រ ៧