

# ពិធីសារសម្រាប់កម្មវិធីផ្តល់ការថែទាំពេលថ្ងៃសម្រាប់កុមារដែលមានអាយុចូលរៀន៖ ឧបសម្ព័ន្ធ យ (Z)

នាយកដ្ឋានសុខាភិបាលនិងសេវាកម្មមនុស្ស (LBDHHS) កំពុងអនុវត្តវិធីសាស្ត្រមួយដែលគាំទ្រដោយជំនាញវិទ្យាសាស្ត្រនិងសុខភាពសាធារណៈដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យកន្លែងជាក់លាក់ណាមួយធ្វើអាជីវកម្មដោយផ្ទាល់លើរោគរាតត្បាតវីរុស្សីកូវីដ-១៩។ តម្រូវការខាងក្រោមមានលក្ខណៈជាក់លាក់ចំពោះកម្មវិធីទាំងអស់រួមមានកម្មវិធីថែទាំនិងអប់រំមុនកាលកំណត់(ECE)និងកម្មវិធីផ្សេងទៀតដែលផ្តល់ការមើលថែកុមារក្នុងវ័យដែលមានអាយុចូលរៀនមុនពេលអំឡុងពេលប្រក្រាយពេលម៉ោងសិក្សាធម្មតា។ ទីតាំងទាំងនេះត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យបើកដោយបទបញ្ជារបស់មន្ត្រីសុខភាពសាធារណៈរដ្ឋ។ បន្ថែមលើលក្ខខណ្ឌដែលបានកំណត់នៅទីកន្លែងជាក់លាក់របស់អភិបាលអភិបាលអាជីវកម្មប្រភេទទាំងនេះក៏ត្រូវគោរពតាមលក្ខខណ្ឌដែលមានចែងក្នុងបញ្ជីត្រួតពិនិត្យនេះផងដែរ។ គេហទំព័រដែលត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិជាកម្មវិធីថែទាំនិងការអប់រំដំបូងត្រូវតែអនុវត្តតាមការណែនាំសុខភាពសាធារណៈនៅឡុងប៊ិច [កម្មវិធីECE](#) និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងទៀតពីក្រសួងសេវាកម្មសង្គមរបស់រដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា។

សូមចំណាំ: ឯកសារនេះអាចត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅពេលព័ត៌មាននិងធនធានបន្ថែមអាចរកបានដូច្នោះត្រូវប្រាកដថាពិនិត្យមើលគេហទំព័ររបស់ទីក្រុងឡុងប៊ិចនៅ [www.longbeach.gov/covid19](http://www.longbeach.gov/covid19) ជាទៀងទាត់សម្រាប់ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារនេះ។

បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់នេះរួមមាន៖

- (១) គោលនយោបាយនិងការអនុវត្តនៅកន្លែងធ្វើការដើម្បីការពារសុខភាពនិយោជិកនិងកុមារ
- (២) វិធានការដើម្បីធានាបាននូវការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយ
- (៣) វិធានការដើម្បីធានាការគ្រប់គ្រងការឆ្លង
- (៤) ការប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយនិយោជិកនិងក្រុមគ្រួសារ
- (៥) វិធានការដើម្បីធានាបាននូវការទទួលបាននូវសេវាកម្មសំខាន់ៗប្រកបដោយសមធម៌

វិស័យសំខាន់ៗទាំងនេះត្រូវតែត្រូវបានដោះស្រាយនៅពេលដែលកន្លែងរបស់អ្នកអភិវឌ្ឍពិធីសារដែលបានបើកឡើងវិញ។

**កម្មវិធីទាំងអស់ដែលមាននៅក្នុងការណែនាំនេះត្រូវតែអនុវត្តរាល់វិធានការណ៍ដែលបានអនុវត្តដូចមានចែងខាងក្រោមហើយត្រៀមព័ន្យល់ពីមូលហេតុដែលវិធានការណ៍ណាមួយដែលមិនត្រូវបានអនុវត្តមិនអនុវត្តចំពោះកម្មវិធីនេះ។**

**ឈ្មោះកម្មវិធី៖**

---

**អាសយដ្ឋាន៖**

---

**រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា**  
**សូមទូរស័ព្ទមក៖ (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ**  
**អ៊ីមែល៖ [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

**ក្រ គោលនយោបាយនិងការអនុវត្តនៅកន្លែងធ្វើការដើម្បីការពារសុខភាពបុគ្គលិក ( គូសជីករាល់អ្វីដែលអនុវត្តនៅតាមមណ្ឌល )**

- ❑ មនុស្សគ្រប់គ្នាដែលអាចបំពេញភារកិច្ចរបស់ពួកគេពីផ្ទះ (ដូចជាការិយាល័យបុគ្គលិករដ្ឋបាល) ត្រូវបានណែនាំឱ្យធ្វើ។
- ❑ បុគ្គលិកងាយរងគ្រោះ (អ្នកដែលមានអាយុលើសពី ៦៥ ឆ្នាំអ្នកដែលមានបញ្ហាសុខភាពរ៉ាំរ៉ៃ) ត្រូវបានចាត់តាំងឱ្យធ្វើការដែលអាចធ្វើបានពីផ្ទះនៅពេលណាដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ❑ ដំណើរការការងារត្រូវបានកំណត់ឡើងវិញតាមលទ្ធភាពដែលអាចធ្វើទៅបានដើម្បីបង្កើនឱកាសសម្រាប់និយោជិកធ្វើការពីផ្ទះ។ ពិចារណាផ្តល់ជូនកម្មករនិយោជិតនិងបុគ្គលិកស្ម័គ្រចិត្តដែលស្នើសុំជម្រើសកាតព្វកិច្ចដែលបានផ្លាស់ប្តូរដែលកាត់បន្ថយការទាក់ទងរបស់ពួកគេជាមួយអ្នកដទៃ (ឧ។ ភារកិច្ចរដ្ឋបាល)
- ❑ កាលវិភាគឆ្លស់គ្នាប្តូរវេនត្រូវបានបង្កើតឡើងប្រសិនបើអាចធ្វើទៅបានដើម្បីធ្វើឱ្យមានការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយ។
- ❑ និយោជិកទាំងអស់ (រាប់បញ្ចូលទាំងបុគ្គលិកដែលទទួលបានប្រាក់ឈ្នួលនិងអ្នកស្ម័គ្រចិត្តដែលត្រូវបានគេហៅថាជា“ និយោជិក”) ត្រូវបានគេប្រាប់មិនឱ្យមកធ្វើការប្រសិនបើឈឺប្រសិនបើពួកគេត្រូវបានប៉ះពាល់នឹងអ្នកដែលមាន កូវីដ-១៩ ។ និយោជិកយល់ថាត្រូវធ្វើតាមការណែនាំសម្រាប់ការធ្វើអាជីវកម្មដោយខ្លួនឯងនិងការដាក់ឱ្យនៅដាច់ដោយឡែកប្រសិនបើអាចអនុវត្តបាន។ គោលនយោបាយឈប់សម្រាកនៅកន្លែងធ្វើការត្រូវបានពិនិត្យនិងកែប្រែដើម្បីធានាថានិយោជិកមិនត្រូវបានពិន័យនៅពេលពួកគេស្នាក់នៅផ្ទះដោយសារជំងឺ។
- ❑ នៅពេលទទួលបានដំណឹងថានិយោជិកម្នាក់ឬច្រើននាក់ធ្វើតេស្តវិជ្ជមានឬមានរោគសញ្ញាស្របគ្នានឹងកូវីដ-១៩(ករណី)និយោជិកមានផែនការប្រតិបត្តិការដើម្បីឱ្យមានករណីដាច់ដោយឡែកពីគេនៅផ្ទះហើយតម្រូវឱ្យមានខ្លួនឯងភ្លាមៗការធានារ៉ាប់រងរបស់និយោជិកទាំងអស់ដែលមានការប៉ះពាល់នៅកន្លែងធ្វើការទៅនឹងករណីនេះ។ ផែនការរបស់និយោជិកគួរតែពិចារណាលើពិធីសារសម្រាប់និយោជិកដែលជាប់ទាំងអស់អាចចូលដំណើរការឬសាកល្បងសម្រាប់ កូវីដ-១៩ ដើម្បីកំណត់ថាតើមានការបង្ហាញនៅកន្លែងការងារបន្ថែមដែលអាចតម្រូវឱ្យមានវិធានការត្រួតពិនិត្យ កូវីដ-១៩ បន្ថែមឬអត់។
- ❑ ការត្រួតពិនិត្យបុគ្គលិកត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលនិយោជិកអាចចូលធ្វើការ។ ការត្រួតពិនិត្យត្រូវតែរាប់បញ្ចូលការលែងទាក់ទងនឹងការក្អកដង្ហើមខ្លីពិបាកដកដង្ហើមនិងគ្រុនក្តៅឬញាក់និងរោគសញ្ញាផ្សេងៗទៀតហើយប្រសិនបើនិយោជិកមានទំនាក់ទំនងជាមួយមនុស្សដែលត្រូវបានគេស្គាល់ថាបានឆ្លងមេរោគកូវីដ-១៩ ក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃចុងក្រោយ។ ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះអាចត្រូវបានធ្វើឡើងពីចម្ងាយដោយផ្ទាល់នៅពេលមកដល់បុគ្គលិក។ ការត្រួតពិនិត្យសីតុណ្ហភាពក៏ត្រូវបានធ្វើនៅកន្លែងធ្វើការប្រសិនបើអាច។
- ❑ ក្នុងករណីដែលមានករណីចាប់ពី បី ឡើងទៅត្រូវបានរកឃើញនៅក្នុងកន្លែងធ្វើការក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃនិយោជិកគួរតែរាយការណ៍ពីក្រុមនេះទៅមន្ទីរសុខាភិបាលសាធារណៈតាមលេខ (៥៦២) ៥៧០-៤៦៣៦ ។
- ❑ និយោជិកដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកដទៃត្រូវបានផ្តល់ជូនដោយមិនចាំបាច់ចំណាយលើមុខមាត់សមរម្យដែលគ្របច្រមុះនិងមាត់។ ការបិទបាំងត្រូវពាក់ដោយនិយោជិកគ្រប់ពេលវេលាក្នុងពេលថ្ងៃធ្វើការនៅពេលមានទំនាក់ទំនងឬទំនងជាទាក់ទងជាមួយអ្នកដទៃ។ និយោជិកដែលត្រូវបានណែនាំដោយអ្នកផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្ររបស់ពួកគេថាពួកគេមិនគួរពាក់បាំងមុខគួរតែពាក់ខែលការពារមុខដោយប្រើក្រវ៉ាត់នៅលើគែមខាងក្រោមឱ្យត្រូវនឹងសេចក្តីណែនាំរបស់រដ្ឋដរាបណាលក្ខខណ្ឌរបស់ពួកគេអនុញ្ញាត។ ឧបករណ៍ចាក់ដែលត្រូវបានបង្កើតជាទម្រង់សមនៅក្រោមចង្កាត្រូវបានគេពេញចិត្ត។ របាំងជាមួយវ៉ាល់មួយផ្លូវមិនគួរប្រើទេ។ និយោជិកមិនចាំបាច់ពាក់គម្របមុខទេនៅពេលនិយោជិកនៅម្នាក់ឯងនៅក្នុងការិយាល័យឯកជនឬគូបដែលមានភាគសាមីងមាំដែលលើសពីកម្ពស់របស់និយោជិកនៅពេលឈរ។
- ❑ និយោជិកត្រូវបានណែនាំឱ្យលាងសំអាតឬប្តូរជំនួសគម្របមុខរបស់ពួកគេជារៀងរាល់ថ្ងៃ។
- ❑ និយោជិកត្រូវបានផ្តល់ស្រោមដៃដើម្បីប្រើសម្រាប់ការងារដូចជាបម្រើម្ហូបអាហារដោះស្រាយសំរាមឬប្រើប្រាស់ផលិតផលលាងសម្អាតនិងលាងបាន។
- ❑ និយោជិកត្រូវបានណែនាំឱ្យរក្សាចម្ងាយយ៉ាងតិចប្រាំមួយ (៦) ហ្វីតពីភ្ញៀវទេសចរនិងពីគ្នាទៅវិញទៅមកនៅគ្រប់តំបន់ទាំងអស់នៃកន្លែងណាដែលអាចធ្វើទៅបាន។ និយោជិកអាចចូលមកជិតបន្តិចម្តង ៗ ដែលចាំបាច់ដើម្បីជួយកុមារឬបើចាំបាច់។
- ❑ បន្ទប់ទឹកនិងតំបន់រួមផ្សេងទៀតត្រូវបានរៀបចំមេរោគញឹកញាប់។

**រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា**  
**សូមទូរស័ព្ទមក: (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ**  
**អ៊ីមែល: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**



ការទាក់ទងដោយផ្ទាល់ជាមួយអ្នកដទៃឱ្យបានច្រើនតាមតែអាចធ្វើទៅបាន។

- ❑ ផ្តល់មគ្គុទ្ទេសក៍រាងកាយដូចជាខ្សែអាត់លើកម្រាលឬចិញ្ចើមថ្នល់និងផ្លាកសញ្ញានៅលើជញ្ជាំងដើម្បីធានាថាបុគ្គលិកនិងកុមារស្ថិតនៅចម្ងាយយ៉ាងតិច ៦ ហ្វីតតាមជួរនិងនៅពេលផ្សេងទៀត (ឧទាហរណ៍សៀវភៅណែនាំសម្រាប់ការបង្កើត “ផ្លូវមួយផ្លូវមួយ” នៅតាមសាលាធំនិង បន្ទាត់កំឡុងពេលវីសយកនិងទម្លាក់កូន) ។
- ❑ កុមារនិងបុគ្គលិកត្រូវតែត្រូវបានបែងចែកជាក្រុមដែលមិនមានក្មេងឬយុវវ័យលើសពី ១៤ នាក់និងមិនលើសពីពីរនាក់ដែលជាអ្នកត្រួតត្រា (ចាប់ពីពេលនេះទៅ “ក្រុមអ្នកជួយប្រោមជ្រែង”) ដែលក្នុងនោះត្រួតពិនិត្យមនុស្សពេញវ័យនិងកុមារនៅជាមួយគ្នាសម្រាប់រាល់សកម្មភាព (អាហារការកំសាន្តជាដើម) និង ជៀសវាងការទាក់ទងជាមួយមនុស្សនៅខាងក្រៅក្រុមរបស់ពួកគេនៅក្នុងការកំណត់។ ក្រុមអ្នកស្ម័គ្រចិត្តគឺជាក្រុមកុមារនិងបុគ្គលិកដែលមានស្ថេរភាពដែលនៅជាមួយគ្នាសម្រាប់សកម្មភាពទាំងអស់ (ឧទាហរណ៍អាហារការកម្សាន្ត។ ល។ ) និងជៀសវាងការទាក់ទងជាមួយមនុស្សនៅខាងក្រៅក្រុមរបស់ពួកគេនៅក្នុងកន្លែងថែទាំកុមារ។ បទប្បញ្ញត្តិផ្តល់អាជ្ញាប័ណ្ណអាចតម្រូវឱ្យមានក្រុមតូចជាងមុន។

**កន្លែងកំសាន្ត**

- ❑ សកម្មភាពថែទាំកុមារទាំងក្នុងផ្ទះនិងក្រៅត្រូវតែអនុវត្តតាមក្រុមរបស់ពួកគេ។ ការច្របាច់បញ្ចូលគ្នាការជួបជុំគ្នានិងសកម្មភាពក្នុងចំណោមក្រុមអ្នកជ្រើសរើសផ្សេងៗគ្នាគួរតែត្រូវជៀសវាង។ សហការណ៍មិនត្រូវលើសពីតម្រូវការសមត្ថភាពក្នុងការណែនាំដែលចេញដោយក្រសួងសេវាកុម្មសង្គមរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា។
- ❑ អ្នកទស្សនានិងកុមារទាំងអស់ត្រូវតម្រូវឱ្យពាក់គម្របមុខពេលកំពុងនៅកន្លែងធ្វើការឬនៅក្នុងបរិវេណរបស់វាលើកលែងតែពេលកំពុងគេងបរិភោគ / ដឹកប្រឹក្សាឬក្នុងការធ្វើការសម្បទាទោល (ដូចជាការរត់ដោយខ្លួនឯង) ។ នេះត្រូវអនុវត្តចំពោះមនុស្សពេញវ័យទាំងអស់និងចំពោះកុមារអាយុ ២ ឆ្នាំឡើងទៅ។ មានតែបុគ្គលដែលត្រូវបានណែនាំមិនអោយពាក់មុខគ្របដោយអ្នកផ្តល់សេវាវេជ្ជសាស្ត្ររបស់ពួកគេប៉ុណ្ណោះដែលត្រូវបានលើកលែងពីការពាក់មួយ។ ដើម្បីគាំទ្រដល់សុវត្ថិភាពរបស់និយោជិកនិងអ្នកទស្សនារបស់អ្នកការបិទមុខគួរតែត្រូវបានផ្តល់ជូនដល់ភ្ញៀវដែលមកដល់ដោយគ្មានពួកគេ។
- ❑ ពង្រីកកន្លែងទំនេររវាងកន្លែងអង្គុយតុនិងគ្រែ។ ពិចារណាវិធីដើម្បីបង្កើតការបំបែកកុមារតាមរយៈមធ្យោបាយផ្សេងទៀតឧទាហរណ៍ប្រាំមួយហ្វីតរវាងអាសនៈភាគចាស់រវាងអាសនៈសម្គាល់នៅជាន់ដើម្បីលើកកម្ពស់ចម្ងាយរៀបចំកន្លែងអង្គុយតាមរបៀបបង្អួមមុខ។
- ❑ ពិចារណាសកម្មភាពរៀបចំឡើងវិញសម្រាប់ក្រុមតូចៗនិងរៀបចំគ្រឿងសង្ហារឹមនិងកន្លែងទំនេរដើម្បីរក្សាការបំបែកខ្លួន។
- ❑ បុគ្គលិកត្រូវតែបង្កើតសេចក្តីណែនាំសម្រាប់ពង្រីកគំលាតនិងវិធីដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការទាក់ទងគ្នាយ៉ាងជិតស្និទ្ធក្នុងចំណោមកុមារទាំងក្នុងនិងក្រៅផ្ទះដែលងាយស្រួលសម្រាប់កុមារក្នុងការស្វែងយល់និងមានលក្ខណៈសមស្របតាមការអភិវឌ្ឍតាមរយៈការប្រើប្រាស់ជំនួយដូចជាការសម្គាល់ជាន់និងសញ្ញា។
- ❑ ដាក់កម្រិតភ្ញៀវទេសចរអ្នកស្ម័គ្រចិត្តនិងសកម្មភាពដែលមិនចាំបាច់ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងក្រុមផ្សេងទៀតក្នុងពេលតែមួយ។
- ❑ ដាក់កម្រិតសកម្មភាពសហគមន៍ដែលអាចអនុវត្តបាន។ សកម្មភាពរួមត្រូវតែធ្វើឡើងក្នុងចំណោមក្រុមយុវជននិងបុគ្គលិកដូចគ្នា។ ការប្រាស្រ័យទាក់ទងគ្នារវាងក្រុមអ្នករួមជំនឿគួរតែជៀសវាង។ ប្រសិនបើវិធីនេះមិនអាចអនុវត្តបានការប្រើភាពអាភ័រអូលអ្នកកាន់កាប់ទីធ្លាត្រឹមត្រូវរក្សាក្រុមឱ្យតូចនិងជាប់លាប់តាមដែលអាចធ្វើទៅបាននិងរាប់មគ្គុទ្ទេសក៍រាងកាយរបៀបបង្អួមមុខ។
- ❑ កំណត់ការប្រមូលផ្តុំនិងសកម្មភាពក្រៅសាលាដល់អ្នកដែលអាចរក្សាភាពខុសគ្នានៃរាងកាយនិងគាំទ្រអនាម័យដៃឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។
- ❑ ប្រើកន្លែងជំនួសតាមតម្រូវការរួមទាំងការប្រើប្រាស់កន្លែងទំនេរក្រៅជាប្រចាំការអនុញ្ញាតិអាភាសធាតុ។ ឧទាហរណ៍ពិចារណាវិធីដើម្បីពង្រីកចន្លោះខាងក្រៅឱ្យបានច្រើនបំផុតនិងការប្រើប្រាស់អាហារដ្ឋាននិងកន្លែងទំនេរផ្សេងទៀតសម្រាប់ប្រើដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យមានការហ្លាតតាមពីរាងកាយ។
- ❑ បង្រួមអប្បបរមាចលនាប្រមូលផ្តុំឱ្យបានច្រើនតាមដែលអាចអនុវត្តបាន។ ឧទាហរណ៍ប្រសិនបើក្រុមកុមារជាធម្មតាទៅកន្លែងដាច់ដោយឡែកសម្រាប់សិល្បៈឧទាហរណ៍ព្យាយាមឱ្យមានការណែនាំសិល្បៈកើតឡើងនៅក្នុងបន្ទប់តែមួយដែលក្មេងៗនៅសម្រាប់ថ្ងៃ។
- ❑ អនុវត្តសកម្មភាពជាច្រើនជាមួយកុមារនៅខាងក្រៅតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន (រាល់សកម្មភាពកាយសម្បទាការច្រៀងនិងការច្រៀងត្រូវតែកើតឡើងនៅខាងក្រៅ) ។

**រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា**  
**សូមទូរស័ព្ទមក: (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ**  
**អ៊ីមែល: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**

**អាហារ**

- ❑ ឱ្យកុមារយកអាហារផ្ទាល់ខ្លួនតាមលទ្ធភាពនិងអនុវត្តការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយនៅពេលបរិភោគឬឱ្យពួកគេញ៉ាំនៅតាមក្រុមរបស់ពួកគេជំនួសឱ្យនៅក្នុងសាលាបរិភោគអាហាររួមឬហាងកាហ្វេ។ ធានាសុវត្ថិភាពរបស់កុមារដែលមានអាឡែហ្ស៊ីអាហារ។
- ❑ ប្រើរបស់របរសេវាកម្មអាហារដែលអាចចោលបាន (ឧ។ គ្រឿងប្រើប្រាស់និងចាន) ។ ប្រសិនបើវត្ថុដែលអាចយកទៅបោះចោលមិនអាចធ្វើទៅបានទេត្រូវធានាថាវាមុខទំនិញម្ហូបអាហារដែលមិនអាចយកទៅបោះចោលត្រូវបានប្រើស្រោមដៃហើយលាងជាមួយសាប៊ូលាងចាននិងទឹកក្តៅក្នុងម៉ាស៊ីនលាងចាន។ បុគ្គលម្នាក់ៗគួរតែលាងដៃបន្ទាប់ពីដោះស្រោមដៃឬក្រោយពេលយកសម្ភារៈបម្រើអាហារដែលបានប្រើដោយផ្ទាល់មក។
- ❑ ប្រសិនបើអាហារត្រូវបានផ្តល់ជូននៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយមានប្រអប់ឬកាបូបដែលបានខ្ទប់ទុកជាមុនសម្រាប់អ្នកចូលរួមម្នាក់ៗជំនួសឱ្យអាហារបូកបញ្ជូនអាហារបែបគ្រួសារ។ ជៀសវាងការចែករំលែកអាហារនិងឧបករណ៍ប្រើប្រាស់។

**ត។ វិធានការណ៍សំរាប់ការគ្រប់គ្រងការឆ្លង**

- ❑ ធានាថាបុគ្គលិកនិងក្រុមគ្រួសារទាំងអស់បានយល់ដឹងអំពីការពង្រឹងការអនុវត្តអនាម័យការណែនាំពីការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយនិងសារៈសំខាន់ការប្រើប្រាស់ត្រឹមត្រូវការដកយកចេញនិងបោកគក់គម្របមុខក្រណាត់ការអនុវត្តន៍ការបញ្ចាំងនិងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យការបដិសេធជាក់លាក់កូវីដ-១៩ ។
- ❑ ចាត់តាំងបុគ្គលិកឱ្យទទួលខុសត្រូវក្នុងការឆ្លើយតបនឹងកង្វល់ កូវីដ -១៩ ។ បុគ្គលិកនិងក្រុមគ្រួសារថែទាំកុមារទាំងអស់គួរតែដឹងថាតើបុគ្គលនេះជានរណានិងរបៀបទាក់ទងពួកគេ។ បុគ្គលនេះគួរតែត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាលដើម្បីសម្របសម្រួលឯកសារនិងតាមដានការបង្ហាញដែលអាចកើតមានក្នុងគោលបំណងជូនដំណឹងដល់បុគ្គលិកនិងក្រុមគ្រួសារឱ្យបានរហ័សនិងមានទំនួលខុសត្រូវ។ មនុស្សនេះក៏ទទួលខុសត្រូវក្នុងការជូនដំណឹងដល់មន្ត្រីសុខភាពក្នុងមូលដ្ឋានពីករណី ៣ ឬច្រើនករណី កូវីដ -១៩ ក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃ។
- ❑ ធានាការផ្គត់ផ្គង់ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីគាំទ្រឥរិយាបថអនាម័យដែលមានសុខភាពល្អរួមមានសាប៊ូជាលិកាគ្មានសំរាមនិងអនាម័យដៃដែលមានជាតិអាស់កុលជាតិអាស់កុលយ៉ាងហោចណាស់ ៦០ ភាគរយសម្រាប់បុគ្គលិកនិងកុមារទាំងនោះដែលអាចប្រើប្រាស់ទឹកអនាម័យលាងដៃបានដោយសុវត្ថិភាព។
- ❑ បង្រៀនកុមារពីវិធានការការពារផ្ទាល់ខ្លួនដូចខាងក្រោម៖
  - លាងដៃឱ្យបានទៀងទាត់មុននិងក្រោយពេលបរិភោគ; បន្ទាប់ពីក្អកឬកណ្តាស់; បន្ទាប់ពីនៅខាងក្រៅ; ហើយបន្ទាប់ពីប្រើបន្ទប់ទឹក។
  - ជៀសវាងការប៉ះភ្នែកច្រមុះនិងមាត់របស់អ្នក។
  - គ្របដណ្តប់ក្អកនិងកណ្តាស់។
  - ប្រើជាលិកាជូតច្រមុះនិងក្អក / កណ្តាស់នៅខាងក្នុងជាលិកាវីកែងដៃ។
- ❑ ពិចារណាអំពីទម្លាប់ដែលអនុញ្ញាតឱ្យបុគ្គលិកនិងកុមារលាងដៃរបស់ពួកគេឱ្យបានទៀងទាត់នៅចន្លោះពេលដំរាករអូល។
- ❑ កុមារនិងបុគ្គលិកគួរលាងដៃរយៈពេល ២០ វិនាទីជាមួយសាប៊ូដុសខាត់យ៉ាងហ្មត់ចត់បន្ទាប់ពីដាក់ពាក្យប្រើកន្សែងក្រដាស (ឬប្រើកន្សែងក្រណាត់) ដើម្បីស្ងួតដៃឱ្យបានហ្មត់ចត់។
- ❑ បុគ្គលិកគួរយកគំរូនិងអនុវត្តការលាងដៃ។ ឧទាហរណ៍សម្រាប់កុមារតូចៗប្រើពេលវេលាបន្ទប់ទឹកជាឱកាសដើម្បីពង្រឹងទម្លាប់ល្អនិងតាមដានការលាងដៃឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។
- ❑ កុមារនិងបុគ្គលិកគួរប្រើអនាម័យដៃនៅពេលលាងដៃមិនអាចអនុវត្តបាន។ អនាម័យត្រូវតែជូតចូលក្នុងដៃរហូតទាល់តែស្ងួតទាំងស្រុង។ សម្គាល់៖ ការលាងដៃញឹកញាប់គឺមានប្រសិទ្ធភាពជាងការប្រើប្រាស់អនាម័យដៃជាពិសេសនៅពេលដែលដៃមើលមិនស្អាត។
  - ក្មេងអាយុក្រោម ៩ ឆ្នាំគួរប្រើអនាម័យដៃក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់មនុស្សពេញវ័យ។ ហៅការត្រួតពិនិត្យថ្នាំពុលប្រសិនបើប្រើ៖ ១-៨០០-២២២-១២២២។ អនាម័យដៃដែលមានជាតិអាស់កុលអេទីលត្រូវបានគេពេញចិត្តហើយគួរតែត្រូវបានប្រើនៅពេលមាន

**រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា**  
**សូមទូរស័ព្ទមក៖ (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ**  
**អ៊ីមែល៖ CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**



សក្តានុពលនៃការប្រើប្រាស់ដែលមិនត្រូវបានត្រួតពិនិត្យដោយកុមារ។ ទឹកអនាម័យដៃ អាស៊ីតប្រូប៊ីល (Isopropyl) មានជាតិពុល ច្រើនហើយអាចស្រូបចូលតាមស្បែក។ កុំប្រើផលិតផលណាដែលមានផ្ទុកមេតាណុល។

- ❑ ពិចារណាស្ថានីយ៍លាងដៃចល័តនៅគ្រប់ទីកន្លែងដើម្បីកាត់បន្ថយចលនានិងកន្លែងប្រជុំនៅបន្ទប់ទឹកឱ្យបានតិចបំផុតតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ❑ ផ្អាកការប្រើប្រាស់ប្រភពទឹកផឹកហើយផ្ទុយទៅវិញលើកទឹកចិត្តឱ្យប្រើដបទឹកដែលអាចប្រើឡើងវិញបាន។
- ❑ ផ្ទៃដែលត្រូវបានប៉ះជាញឹកញាប់ដូចជាចំណុចទាញទ្វារឧបករណ៍ប្តូរឆ្នើដៃចំណុចទាញលិចបន្ទប់ទឹកផ្ទៃក្នុងដូចជាផ្ទៃក្នុងយានយន្តដឹកជញ្ជូនត្រូវត្រូវបានសម្អាតយ៉ាងហោចណាស់រាល់ថ្ងៃនិងញឹកញាប់ជាងពេលថ្ងៃប្រសិនបើអាច។
- ❑ កំណត់ការប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ស្តុកកុមាររួមគ្នាដើម្បីគាំទ្រដល់សកម្មភាពរាងកាយដែលតម្រូវឱ្យមានទំនាក់ទំនងតិចជាមួយផ្ទៃ។
- ❑ កំណត់ការចែករំលែកវត្ថុនិងឧបករណ៍ដូចជាប្រដាប់ប្រដាភ្លេងលេងហ្គេមនិងការផ្គត់ផ្គង់សិល្បៈបើមិនដូច្នោះទេត្រូវសម្អាតនិងរមាបមគរវាងការប្រើប្រាស់។
- ❑ មានប្រដាប់ប្រដាភ្លេងលេងនិងឧបាយកលជាច្រើនអាចចូលដំណើរការបានដែលងាយស្រួលក្នុងការសម្អាតនិងរមាបមគរពេញមួយថ្ងៃឬផ្តល់នូវធុងដាក់ធុងនីមួយៗដែលមានប្រដាប់ប្រដាភ្លេងលេងនិងរបស់របរសម្រាប់ភ្លេងម្នាក់ៗ។ ធានាថាប្រដាប់ប្រដាភ្លេងលេងដែលពិបាកក្នុងការសម្អាត (ឧទាហរណ៍ប្រដាប់ប្រដាភ្លេងលេងទន់) ត្រូវបានដកចេញពីថ្នាក់រៀនឬត្រូវបានត្រួតពិនិត្យដោយប្រុងប្រយ័ត្នសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ដោយកុមារម្នាក់ៗ។
- ❑ នៅពេលជ្រើសរើសផលិតផលសម្អាតសូមប្រើផលិតផលដែលត្រូវបានអនុម័តអោយប្រើប្រាស់ប្រឆាំងនឹង កូរីដ -១៩ នៅលើទីភ្នាក់ងារការពារបរិស្ថាន (EPA) - បានអនុម័តលើបញ្ជី“N” ហើយធ្វើតាមការណែនាំផលិតផល។ ផលិតផលទាំងនេះមានផ្ទុកនូវគ្រឿងផ្សំដែលមានសុវត្ថិភាពសម្រាប់អ្នកដែលមានជំងឺរីករាលដាល។
- ❑ ប្រើថ្នាំលាងចានដែលមានស្លាកមានប្រសិទ្ធភាពដើម្បីប្រឆាំងនឹងភ្នាក់ងារបង្ករោគដែលកំពុងលេចចេញតាមការណែនាំស្លាកសញ្ញាសម្រាប់អត្រាវាលាយសមស្របនិងពេលវេលាទំនាក់ទំនង។ ផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់និយោជិកអំពីគ្រោះថ្នាក់នៃសារធាតុគីមីការណែនាំរបស់អ្នកផលិតនិងតម្រូវការ Cal / OSHA សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រកបដោយសុវត្ថិភាព។
- ❑ បុគ្គលិកថែទាំដែលមានទំនួលខុសត្រូវក្នុងការសម្អាតនិងបោសសំអាតកន្លែងនោះត្រូវតែបំពាក់ដោយឧបករណ៍ការពារត្រឹមត្រូវរួមមានស្រោមដៃការពារភ្នែកការពារដង្ហើមនិងឧបករណ៍ការពារសមស្របផ្សេងទៀតតាមតម្រូវការនៃសេចក្តីណែនាំផលិតផល។ រាល់ផលិតផលទាំងអស់ត្រូវទុកឱ្យឆ្ងាយពីកុមារនិងរក្សាទុកក្នុងទីធ្លាដែលមានកម្រិត។
- ❑ នៅពេលសម្អាតខ្យល់ចេញទីធ្លាមុនពេលកុមារមកដល់; មានគម្រោងធ្វើអនាម័យយ៉ាងហ្មត់ចត់នៅពេលដែលកុមារមិនមានវត្តមាន។ ប្រសិនបើប្រើម៉ាស៊ីនត្រជាក់សូមប្រើការកំណត់ដែលនាំមកនូវខ្យល់ស្រស់។ ជំនួសនិងពិនិត្យប្រព័ន្ធត្រងនិងប្រព័ន្ធត្រងខ្យល់ដើម្បីធានាបាននូវគុណភាពខ្យល់ល្អបំផុត។
- ❑ ប្រសិនបើការបើកបង្ហាញពីសុវត្ថិភាពឬសុខភាពពិចារណាយុទ្ធសាស្ត្រជំនួសសម្រាប់ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវលំហូរខ្យល់ដូចជាការត្រងខ្យល់កណ្តាលឱ្យបានអតិបរិមាសសម្រាប់ប្រព័ន្ធ HVAC (ការវាយតម្លៃតម្រងគោលដៅយ៉ាងហោចណាស់ MERV ១៣) ។
- ❑ ចាត់វិធានការដើម្បីធានាថាប្រព័ន្ធទឹកនិងលក្ខណៈពិសេសទាំងអស់ (ឧទាហរណ៍ប្រភពទឹកផឹកប្រភពតុបតែង) មានសុវត្ថិភាពក្នុងការប្រើប្រាស់បន្ទាប់ពីការបិទទិសដោយដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការឆ្លងដូចជាជំងឺ ប្រភេទស្លេតម្យ៉ាង (Legionnaires' disease)

**ការពារ កុមារ**

- ❑ បណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកនិងអប់រំក្មេងៗនិងក្រុមគ្រួសារអំពីពេលវេលាដែលពួកគេគួរនៅផ្ទះនិងពេលណាពួកគេអាចត្រលប់មកមើលថែទាំកុមារ។ ធ្វើសកម្មភាពលើកទឹកចិត្តដល់បុគ្គលិកនិងកុមារដែលឈឺឬដែលទើបមានទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធជាមួយមនុស្សដែលមាន កូរីដ -១៩ ស្នាក់នៅផ្ទះ។
- ❑ បន្ថែមលើការត្រួតពិនិត្យបុគ្គលិកនៅពេលពួកគេមកដល់កុមារទាំងអស់គួរតែត្រូវបានគេពិនិត្យនៅពេលមកដល់មជ្ឈមណ្ឌល៖
  - ធ្វើការត្រួតពិនិត្យសុខភាពភ្នែករបស់កុមារទាំងអស់នៅពេលមកដល់ នេះអាចរាប់បញ្ចូលទាំងស៊ីតុណ្ហភាពរបស់កុមារនៅដើមរាល់ថ្ងៃដោយមិនមានទែម៉ូម៉ែត្រប៉ះ។ ប្រសិនបើមិនមានទែម៉ូម៉ែត្រប៉ះមិនអាចប្រើបានទេការវាយតម្លៃស៊ីតុណ្ហភាពអាចទទួលយកបាន។
  - សាកសួរបុគ្គលទាំងអស់អំពីរោគសញ្ញា កូរីដ -១៩ ក្នុងរយៈពេល ២៤ ម៉ោងចុងក្រោយនិងថាតើនរណាម្នាក់នៅក្នុងផ្ទះរបស់ពួកគេ

**រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា**  
**សូមទូរស័ព្ទមក: (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ**  
**អ៊ីមែល: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**

មានរោគសញ្ញា កូវីដ -១៩ ឬការធ្វើតេស្តវិជ្ជមាន។ ការត្រួតពិនិត្យរោគសញ្ញាត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលអ្នកទេសចរអាចចូលទៅក្នុងអាគារ។ ការត្រួតពិនិត្យត្រូវតែរាប់បញ្ចូលការឆែកឆេរទាក់ទងនឹងការក្អកដង្ហើមខ្លីពីបាក់ដកដង្ហើមនិងគ្រុនក្តៅឬញាក់និងរោគសញ្ញាផ្សេងទៀត។ ការត្រួតពិនិត្យទាំងនេះអាចត្រូវបានធ្វើដោយផ្ទាល់ឬតាមរយៈវិធីសាស្ត្រជំនួសដូចជាការត្រួតពិនិត្យតាមប្រព័ន្ធក្នុងប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការរយៈពេល ឆ្នាំក [សញ្ញា](#) ដែលត្រូវបានបិទនៅច្រកចូលទីតាំងដោយបញ្ជាក់ថាភ្ញៀវដែលមានរោគសញ្ញាទាំងនេះមិនគួរចូលក្នុងបរិវេណនោះទេ។

មិនរាប់បញ្ចូលកុមារឪពុកម្តាយអ្នកមើលថែវីបុគ្គលិកណាដែលបង្ហាញរោគសញ្ញារបស់ កូវីដ -១៩ ។

ត្រួតពិនិត្យបុគ្គលិកនិងកុមារពេញមួយថ្ងៃដើម្បីរករោគសញ្ញា បញ្ជូនកុមារនិងបុគ្គលិកទៅផ្ទះដោយមានគ្រុនក្តៅ ១០០,៤ អង្សាឬខ្ពស់ជាងនេះ ក្នុងរោគសញ្ញា កូវីដ -១៩ ផ្សេងទៀត។ បញ្ជូនមនុស្សទៅកន្លែងវេជ្ជសាស្ត្រសមស្របជាជាងនៅផ្ទះបើចាំបាច់។

**ប្រសិនបើបុគ្គលិកឬកូនក្មេងលឺ**

- ❑ កំណត់បន្ទប់ដាច់ដោយឡែកឬតំបន់ដាច់ដោយឡែកដើម្បីប្រើប្រាស់រណាម្នាក់ដែលបង្ហាញរោគសញ្ញានៃជំងឺ កូវីដ -១៩ ។ (គ្រុនក្តៅឬញាក់ក្នុងដង្ហើមខ្លីឬពិបាកដកដង្ហើមអស់កម្លាំងសាច់ដុំឬឈឺខ្លួនឈឺក្បាលបាក់បង់រសជាតិឬក្លិនថ្មីឈឺបំពង់កកស្ទះឬហៀរសំបោរក្អកចង្កោរប្រកួតភាព។
- ❑ ធានាថាពួកគេពាក់អាវមុខគ្របប្រហាំងរៈកាត់ប្រសិនបើពួកគេមានអាយុលើសពី ២ ឆ្នាំហើយមិនមានបញ្ហាដាក់ឬដករបាំងចេញឬមានបញ្ហាដកដង្ហើមដោយប្រើរបាំងមុខ។
- ❑ កុមារឬបុគ្គលិកដែលបង្ហាញរោគសញ្ញាគួរតែស្ថិតនៅក្នុងបន្ទប់ដាច់ឆ្ងាយរហូតដល់គេអាចដឹកទៅផ្ទះឬទៅមណ្ឌលសុខភាពបានឆាប់តាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ❑ បង្កើតនីតិវិធីក្នុងការដឹកអ្នកជំងឺទៅផ្ទះឬទៅមណ្ឌលសុខភាពដោយសុវត្ថិភាពតាមតម្រូវការ។ ទូរស័ព្ទទៅ ៩-១-១ ដោយគ្មានការពន្យារពេលប្រសិនបើបុគ្គលម្នាក់ៗមានការឈឺចាប់រឺសម្តែងក្នុងទ្រូងការភាន់ច្រឡំឬបបូរមាត់ឬមុខ។
- ❑ គេបំបែកប្រាក់ដីថាពួកគេមានយ៉ាងហោចណាស់មួយប៉ុន្តែគួរឱ្យចាប់អារម្មណ៍បន្ថែមទៀតលេខទូរស័ព្ទសង្គ្រោះបន្ទាន់ដើម្បីធានាឱ្យមានការជូនដំណឹងជាបន្ទាន់ប្រសិនបើកុមារមានសញ្ញានៃជំងឺ។
- ❑ ណែនាំដល់បុគ្គលិកនិងកុមារដែលមានជំងឺកុំអោយរិលត្រឡប់រហូតដល់ពួកគេបានបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដើម្បីបញ្ឈប់ភាពឯកោផ្ទះរួមទាំង ២៤ ម៉ោងដោយគ្មានគ្រុនក្តៅរោគសញ្ញាមានភាពប្រសើរឡើងហើយ ១០ ថ្ងៃបានកន្លងផុតទៅតាំងពីរោគសញ្ញាលេចចេញមក។ មើលការណែនាំសុខភាពសាធារណៈស្តីពីភាពឯកោសម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមនៅទីនេះ។
- ❑ ណែនាំឱ្យមានទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធជាមួយបុគ្គលដែលមានជំងឺឱ្យស្នាក់នៅផ្ទះរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃបន្ទាប់ពីទំនាក់ទំនងចុងក្រោយនិងតាមដានរោគសញ្ញានៃ កូវីដ -១៩។ សូមមើលការណែនាំសុខភាពសាធារណៈស្តីពីការដាក់ឱ្យនៅដាច់ដោយឡែកសម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិតបន្ថែម [នៅទីនេះ។](#)
- ❑ ក្នុងករណីមានករណីវិជ្ជមាន ៣ ឬច្រើន កូវីដ -១៩ត្រូវបានកំណត់ក្នុងរយៈពេល ១៤ ថ្ងៃជូនដំណឹងដល់មន្ត្រីសុខភាពក្នុងតំបន់បុគ្គលិកនិងក្រុមគ្រួសារទាំងអស់ជាបន្ទាន់ខណៈពេលដែលរក្សាការសម្ងាត់តាមតម្រូវការរបស់ច្បាប់រដ្ឋនិងសហព័ន្ធ។
- ❑ បិទកន្លែងដែលប្រើដោយមនុស្សឈឺហើយកុំប្រើមុនពេលសម្អាតនិងរមាមក។ រង់ចាំ២៤ម៉ោងមុនពេលអ្នកសម្អាតឬលាងបាន។ ប្រសិនបើ ២៤ ម៉ោងមិនអាចធ្វើទៅបានទេរង់ចាំយូរតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ❑ ធានាឱ្យបាននូវការប្រើប្រាស់ថ្នាំសម្លាប់មេរោគដោយសុវត្ថិភាពនិងត្រឹមត្រូវដោយប្រើឧបករណ៍ការពារផ្ទាល់ខ្លួននិងខ្យល់ចេញចូលដែលត្រូវបានណែនាំសម្រាប់សម្អាត។ រក្សាអនាម័យនិងផលិតផលលាងបានឱ្យឆ្ងាយពីកុមារ។
- ❑ ក្នុងអំឡុងពេលនៃការផ្ទះបញ្ជូនប៉ះពាល់ខ្លាំងដោយពិគ្រោះយោបល់ជាមួយមន្ទីរសុខាភិបាលសាធារណៈក្នុងស្រុកអ្នកគ្រប់គ្រងអាណាព្យាបាលសមស្របអាចពិចារណាប្រសិនបើការបិទត្រូវបានធានានិងរយៈពេលដោយផ្អែកលើកម្រិតហានិភ័យនៅក្នុងសហគមន៍ជាក់លាក់៖
  - o ប្រសិនបើកម្មវិធីនេះត្រូវបានបិទទ្វារធ្វើឱ្យបុគ្គលិកនិស្សិតនិងក្រុមគ្រួសាររបស់ពួកគេមិនចូលរួមក្នុងការជួបជុំឬធ្វើទំនាក់ទំនងសង្គម

**រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា**  
**សូមទូរស័ព្ទមក៖ (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ**  
**អ៊ីមែល៖ [CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV](mailto:CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV)**

នៅគ្រប់ទីកន្លែង។ នេះរាប់បញ្ចូលទាំងការរៀបចំការថែទាំកុមារជាក្រុមក៏ដូចជាការប្រមូលផ្តុំនៅកន្លែងដូចជាផ្ទះមិត្តភក្តិភោជនីយដ្ឋានដែលចូលចិត្តបុគ្គលិកទំនើបក្នុងស្រុក។

**ដែនកំណត់ចែករំលែក**

- រក្សារបស់របររបស់កុមារម្នាក់ៗអោយនៅដាច់ដោយឡែកពីគ្នានិងដាក់ក្នុងធុងផ្ទុកអីវ៉ាន់រីកនៃឡេងៗដែលដាក់ស្លាករៀងៗខ្លួន។ ធានាថារបស់របរត្រូវបានយកទៅផ្ទះរាល់ថ្ងៃដើម្បីសំអាតនិងលាងបាន។
- ធានាការផ្គត់ផ្គង់អោយបានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីកាត់បន្ថយការចែករំលែកសំភារៈខ្ពស់ (កាត់បន្ថយសំភារៈសិល្បៈ។ ល។ ) ដល់កំរិតដែលអាចអនុវត្តបានឬកំណត់ការប្រើប្រាស់គ្រឿងបរិក្ខារនិងសំភារៈដល់កុមារមួយក្រុមក្នុងពេលតែមួយហើយស្អាតនិងផ្តាច់រវាងការប្រើប្រាស់។
- ចៀសវាងចែករំលែកឧបករណ៍អេឡិចត្រូនិចសម្លៀកបំពាក់ប្រដាប់ប្រដាភ្លេងលេងសៀវភៅនិងល្បែងដទៃទៀតឬជំនួយការរៀនឱ្យបានច្រើនតាមដែលអាចអនុវត្តបាន។

**យ។ វិធានការណ៍ដែលប្រាស្រ័យទាក់ទងជាសាធារណៈ**

- ថែរក្សាប្រព័ន្ធទំនាក់ទំនងដែលអនុញ្ញាតឱ្យបុគ្គលិកនិងក្រុមគ្រួសាររាយការណ៍អំពីរោគសញ្ញាដោយខ្លួនឯងនិងទទួលបានការជូនដំណឹងភ្លាមៗពីការបង្ហាញនិងការបិទខណៈពេលរក្សាការសម្ងាត់។
- ច្បាប់ចម្លងនៃពិធីសារនេះត្រូវបានបិទផ្សាយនៅតាមច្រកចូលសាធារណៈទាំងអស់ទៅកាន់កន្លែងនោះ។
- ស្លាកសញ្ញាត្រូវបានបង្ហាញពេញដើម្បីរំឭកដល់គ្រូណែនាំនិងកុមារអំពីភាពចាំបាច់នៃការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយនិងការប្រើប្រាស់គម្របមុខ។ សញ្ញាសម្គាល់ត្រូវបានបិទផ្សាយដែលណែនាំដល់ភ្ញៀវទេសចរថាពួកគេគួរតែនៅផ្ទះប្រសិនបើមានរោគសញ្ញាផ្លូវដង្ហើម។
- ការចែកចាយតាមអ៊ិនធឺណែតនៃការបង្កើត (គេហទំព័រប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម។ ល។ ) ផ្តល់នូវព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពីការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយការប្រើប្រាស់គម្របមុខក្រណាត់និងបញ្ហាផ្សេងៗទៀត។

**ង។ វិធានការដែលធានាបាននូវការទទួលបាននូវសេវាកម្មចាំបាច់ប្រកបដោយសមធម៌**

- សេវាកម្មដែលមានសារៈសំខាន់សម្រាប់កុមារត្រូវបានផ្តល់អាទិភាព។
- វិធានការនានាត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីធានាដល់សេវាកម្មសម្រាប់កុមារដែលមានកម្រិតនៃការចល័តនិង / ឬមានហានិភ័យខ្ពស់នៅក្នុងទីសាធារណៈ។

**វិធានការបន្ថែមណាមួយដែលមិនរាប់បញ្ចូលខាងលើគួរតែត្រូវបានចុះបញ្ជីនៅលើទំព័រដាច់ដោយឡែកដែលអាជីវកម្មគួរតែភ្ជាប់ទៅនឹងឯកសារនេះ។**

**អ្នកអាចទាក់ទងមនុស្សដូចខាងក្រោមដោយមានសំណួរឬយោបល់អំពីពិធីសារនេះ៖**

- ឈ្មោះទំនាក់ទំនងអាជីវកម្ម៖**
- លេខទូរស័ព្ទ៖**
- កាលបរិច្ឆេទតែប្រែចុងក្រោយ៖**

**រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា**  
**សូមទូរស័ព្ទមក៖ (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ**  
**អ៊ីមែល៖ CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV**